



Dual Vocational Education

รายงานผลการดำเนินงาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง



งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง



รายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ประจำปีการศึกษา 2566

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 1
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยมาตรา 20 การจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชนสถานประกอบการ หรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ มาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดได้ 3 รูปแบบ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ออกระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 โดยกำหนดให้ หมวด 2 หน้าที่ของงานและแผนก ข้อ 39 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้ 1) จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้ 2) จัดทำแผนและคู่มือการฝึกตามโครงสร้างของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ ในการวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชาและมาตรฐานวิชาที่จะฝึกอาชีพ 3) วางแผนร่วมกับสถานประกอบการและมีการวัดและประเมินผล ควบคุมกำกับดูแล และแก้ปัญหาต่าง ๆ 4) ประชุมสัมมนาครูฝึก ครูนิเทศก์ เพื่อร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 5) ติดต่อประสานงานกับแหล่งงาน และสถานประกอบการเพื่อจัดหาที่ฝึกงานให้กับนักเรียนนักศึกษา 6) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานเสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น 7) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย 8) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการร่วมมือดำเนินงานด้วยดีตลอดมา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนางานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พัฒนาการศึกษาอาชีวศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	
วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง.....	ง
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 หลักการและเหตุผล.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	3
1.3 สมมติฐาน.....	4
1.4 ขอบเขตของการดำเนินงาน.....	4
1.5 ข้อตกลงเบื้องต้น.....	4
1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ.....	5
1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	6
1.8 กรอบแนวทางการพัฒนาการจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	
วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง.....	7
บทที่ 2 เอกสาร วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
2.1 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา	
พ.ศ. 2552	8
2.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ	
พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติ	
การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551ทฤษฎีการเรียนรู้	9
2.3 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	11
2.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	15
2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562.....	17
2.6 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563.....	24
2.7 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	31

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 3 วิธีการดำเนินงาน.....	35
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	35
3.2 การกำหนดแบบแผนการรายงาน.....	36
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการรายงาน.....	36
3.4 การสร้างเครื่องมือ.....	36
3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	39
3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	39
3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	39
 บทที่ 4 ผลการดำเนินงาน.....	 41
4.1 ผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566	 41
4.2 ผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566	59
4.3 ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกงาน ฝึกอาชีพ ประจำปี การศึกษา 2566	 65
4.3 ผลศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของ นักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566	 68
 บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	 69
5.1 สรุป.....	69
5.2 อภิปรายผล.....	72
5.3 ข้อเสนอแนะ.....	73
 บรรณานุกรม	 74
ภาคผนวก	75

แบบสรุปผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ของวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

ปีการศึกษา 2566

- 1.วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง มีจำนวนผู้เรียนทั้งหมด 3,783 คน
2. วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง มีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีทั้งหมด 402 คน
3. มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

สรุป ร้อยละของผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเมื่อเทียบกับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด

ของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ 10.62 คน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2566)

ผลกระทบ

ด้านนโยบาย

ผลกระทบเชิงบวก

1. วิทยาลัยฯ จะสามารถสนองต่อนโยบายระดับชาติและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น
2. การดำเนินงานตามระบบทวิภาคี ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
3. เป็นสถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่เข้มแข็ง จะช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความน่าเชื่อถือให้กับวิทยาลัยฯ ในระดับภูมิภาค
4. ประสบการณ์และความสำเร็จในการจัดการระบบทวิภาคีของวิทยาลัยฯ อาจเป็นข้อมูลสำคัญ ในการปรับปรุงและพัฒนานโยบายอาชีวศึกษาในภาพรวม

ผลกระทบเชิงลบ/ความท้าทาย

1. การดำเนินงานระบบทวิภาคีต้องมีการประสานงานภายใต้กรอบความร่วมมือในทุก ๆ ด้านทั้ง ภายในและนอกสถานศึกษา และสถานประกอบการ ซึ่งอาจต้องมีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการภายในวิทยาลัยฯ
2. การดำเนินงานระบบทวิภาคีที่ต้องขับเคลื่อนกับส่วนกลางโดยศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเฉพาะการใช้ระบบฐานข้อมูลอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โปรแกรม DVE DATA พบว่า มีข้อจำกัด และสร้างภาระในการทำงานที่ซ้ำซ้อน ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าเป้าที่กำหนด
3. บุคลากรของวิทยาลัยฯ อาจมีภาระงานที่เพิ่มขึ้นในการติดต่อประสานงานเพื่อสำรวจสถาน สถานประกอบการที่มีความพร้อมได้มาตรฐานสอดคล้องกับกับมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ด้านวิชาการ

ผลกระทบเชิงบวก

1. การร่วมมือกับสถานประกอบการช่วยให้วิทยาลัยฯ พัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และสะท้อนเทคโนโลยีและแนวปฏิบัติจริง
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านทักษะภาคปฏิบัติ มีประสบการณ์การทำงานจริง และมีสมรรถนะที่สูงขึ้น
3. ระบบทวิภาคีเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ และได้ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีที่ทันสมัยสอดคล้องกับโลกอาชีพ
4. ครูผู้สอน หรือครูนิเทศก์ได้มีโอกาสได้เรียนรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับบุคลากรในสถานประกอบการ ทำให้มีความรู้และทักษะที่ทันสมัยมากขึ้น

ผลกระทบเชิงลบ/ความท้าทาย

1. ความแตกต่างในมาตรฐานการฝึกอาชีพระหว่างสถานประกอบการต่างๆ ซึ่งวิทยาลัยฯ ต้องมีกลไกในการควบคุม และประกันคุณภาพ
2. การเกิดช่องว่างของสมรรถนะงานของสถานประกอบการกับหลักสูตรของสถานศึกษา ซึ่งผู้เรียนไม่สามารถฝึกได้สอดคล้องกับงานในสถานประกอบ และหลักสูตร
3. วิทยาลัยฯ ต้องมีความยืดหยุ่นในการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในภาคอุตสาหกรรมอย่างรวดเร็ว ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนและการฝึกอาชีพภายในสถานประกอบการ

ด้านเศรษฐกิจ

ผลกระทบเชิงบวก

1. วิทยาลัยฯ สามารถผลิตกำลังคนที่มีทักษะและความพร้อมในการทำงานสูง ซึ่งจะช่วยลดปัญหาการขาดแคลนกำลังคนในระดับเทคนิคในจังหวัดพัทลุง และพื้นที่ใกล้เคียง
2. ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคีจะมีศักยภาพในการทำงานและสร้างรายได้ที่ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่อเศรษฐกิจโดยรวมของจังหวัด
3. การมีกำลังคนที่มีสมรรถนะพร้อม จะเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูดนักลงทุนให้เข้ามาลงทุนในจังหวัดพัทลุง
4. ระบบทวิภาคีสามารถสนับสนุน SMEs และภาคอุตสาหกรรมในพื้นที่ให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเองทั้งหมด
5. ผู้เรียนระบบทวิภาคีมีโอกาสได้รับค่าตอบแทนระหว่างการฝึกอาชีพ ซึ่งเป็นการช่วยเหลือค่าใช้จ่ายและสร้างประสบการณ์ที่มีคุณค่า และเมื่อจบการศึกษาสามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับระดับความสามารถ

ผลกระทบเชิงลบ/ความท้าทาย

1. วิทยาลัยฯ อาจมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในการบริหารจัดการระบบทวิภาคี เช่น ค่าเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการนิเทศ
2. สภาวะเศรษฐกิจที่ไม่แน่นอนอาจส่งผลกระทบต่อจำนวนและความพร้อมของสถานประกอบการในการรับผู้เรียนเข้าฝึกอาชีพ

ด้านสังคม

ผลกระทบเชิงบวก

1. ระบบทวิภาคีเป็นทางเลือกทางการศึกษาส่งเสริมให้เยาวชนที่ต้องการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและต้องการมีรายได้ระหว่างเรียน
2. ผู้สำเร็จการศึกษาระบบทวิภาคีมีโอกาสในการได้งานทำสูงขึ้น เนื่องจากมีประสบการณ์การทำงานจริงและเป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ
3. การมีงานทำที่มั่นคงจะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้สำเร็จการศึกษาและครอบครัว
4. การที่สถานศึกษาและสถานประกอบการในชุมชนร่วมมือกัน จะช่วยสร้างความเข้มแข็งและความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน
5. ระบบทวิภาคีสามารถช่วยลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาและโอกาสในการเข้าสู่การทำงานสำหรับเยาวชนจากหลากหลายพื้นฐาน

ผลกระทบเชิงลบ/ความท้าทาย

1. ความไม่เท่าเทียมในการเข้าถึงโอกาสในการฝึกอาชีพในสถานประกอบการที่มีคุณภาพ
2. ผู้เรียนต้องมีการปรับตัวอย่างมากในการทำงานจริงในสถานประกอบการที่มีระเบียบวินัยและวัฒนธรรมองค์กรที่แตกต่างกัน

ด้านสิ่งแวดล้อม

ผลกระทบเชิงบวก

1. วิทยาลัยฯ สามารถบูรณาการความรู้และทักษะด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืนเข้าไปในหลักสูตรในสาขาต่างๆ
2. ผู้เรียนที่ได้ฝึกอาชีพในสถานประกอบการที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม จะได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีและนำไปประยุกต์ใช้ในอนาคต
3. ระบบทวิภาคีสามารถสร้างบุคลากรที่มีความตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและสามารถมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในภาคอุตสาหกรรม

ผลกระทบเชิงลบ/ความท้าทาย

1. ระดับความตระหนักและความสำคัญที่สถานประกอบการต่างๆ ให้กับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมอาจแตกต่างกัน
2. บางสาขาวิชา อาจมีข้อจำกัดในการบูรณาการเนื้อหาด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างชัดเจน

ด้านอื่น ๆ

1. การสร้างและรักษาเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการที่หลากหลายสาขาอย่างต่อเนื่อง ทั้งสถานประกอบการขนาดใหญ่ หรือ SMEs และธุรกิจชุมชนที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน
2. การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการฝึกอาชีพโดยเฉพาะเกณฑ์การคัดเลือกสถานประกอบการสำหรับฝึกอาชีพให้ชัดเจน และมีการประเมินคุณภาพของสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอ
3. การยกระดับความพร้อมของบุคลากรและหลักสูตรให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบทวิภาคี มีทักษะในการประสานงานกับสถานประกอบการ และสามารถบูรณาการประสบการณ์จากการฝึกอาชีพ เข้ากับการเรียนการสอนในชั้นเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. การสร้างระบบสนับสนุนและสวัสดิการสำหรับผู้เรียนระบบทวิภาคี การให้ข้อมูลและคำปรึกษาแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการเลือกรุ่นพี่เลี้ยง การเตรียมตัวก่อนฝึกอาชีพ และการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการฝึกอาชีพ
5. ส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการที่มีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และสัมผัสประสบการณ์จริงในการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาที่ยั่งยืน
6. การพัฒนา สนับสนุนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการนิเทศ ติดตามผู้เรียนระบบทวิภาคี

ประกาศ ตะหรี

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการส่งเสริมให้บุคคลเจริญเติบโต และมีความเจริญงอกงามทางกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา จนสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งครูเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมาย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ซึ่งมีรายละเอียดของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 20 ได้กำหนดไว้ว่า การอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชน สถานประกอบการ หรือโดยความร่วมมือระหว่าง สถานศึกษา กับสถานประกอบการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 มาตรา 8 ได้กำหนดไว้ว่า การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดได้ โดยรูปแบบดังต่อไปนี้ 1) การศึกษาในระบบ เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาการวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน 2) การศึกษานอกระบบ เป็นการจัดการการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม 3) การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่าง สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐในเรื่อง การจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งใน สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ (ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี, 2558)

เพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนาากำลังคน สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดการศึกษา ตามวรรคหนึ่งในหลายรูปแบบรวมกันก็ได้ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันนั้นต้องมุ่งเน้นการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดไว้ในมาตรา 6 - 9 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด ดังต่อไปนี้ 1) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง 3) ปริญญาตรีสาขา

สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ คณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาจกำหนดหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อความรู้ หรือทักษะในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ ซึ่งจัดขึ้นเป็นโครงการหรือสำหรับเป้าหมายเฉพาะได้ ซึ่งในมาตรา 51 – 53 ของพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ได้กล่าวถึงการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีว่าเป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ สถานประกอบการใดที่ประสงค์จะดำเนินการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อให้ได้รับการรับรองประโยชน์ตามกฎหมาย ทั้งนี้ ให้ถือว่าไม่เป็นการขัดหรือแย้งกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รูปแบบศูนย์การเรียนตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ สถานประกอบการหรือภาคเอกชนอาจเข้าร่วมดำเนินการจัดตั้งศูนย์วิจัยห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันของรัฐหรือเอกชนได้ตามความตกลงของสถานศึกษาหรือสถาบันและสถานประกอบการนั้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ด้านความร่วมมือในการพัฒนา กำลังคน การวิจัยและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานการอาชีวศึกษาและเพิ่มทุนประสบการณ์ของครู คณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือสถาบัน ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมดำเนินการของสถานประกอบการ หรือภาคเอกชน ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน และในมาตรา 54 ได้กำหนดไว้ว่า สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพ หรือองค์กรอื่นที่ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ อาจได้รับสิทธิและประโยชน์ ดังต่อไปนี้ 1) การสนับสนุนด้านวิชาการและทรัพยากร ตามสมควรแก่กรณี 2) การเชิดชูเกียรติแก่สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพ หรือองค์กรอื่น ที่ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ มาตรา 55 ครูฝึกในสถานประกอบการตามมาตรา 52 และมาตรา 53 ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาและผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรมวิชาการศึกษาด้านอาชีพ 2) เป็นผู้ชำนาญการด้านอาชีพโดยสำเร็จการศึกษาวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมาตรฐานอื่นตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนด 3) เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพเฉพาะสาขาซึ่งสำเร็จการศึกษาวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่มีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้นไม่น้อยกว่าห้าปี หรือสำเร็จการศึกษาวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงที่มีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้นไม่น้อยกว่าสามปี หรือผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และมีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาอาชีพนั้นไม่น้อยกว่าห้าปี 4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ประสบความสำเร็จในอาชีพเฉพาะสาขา มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสังคมและท้องถิ่น และสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง การทดสอบ

การฝึกอบรม และการออกไปรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ดังนั้น จากข้อมูลดังกล่าวการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงเป็นหนึ่งใน จุดเน้นที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นำมาขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำลังดำเนินการอยู่ ตามที่รัฐบาลมอบนโยบายให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเพื่อเพิ่มปริมาณและคุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการขยาย ยกระดับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการร่วมมือด้วยมาตรการสิทธิประโยชน์ทางภาษียกย่องเชิดชูเกียรติ จัดทำประกาศระเบียบ กฎหมาย ข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อเชื่อมโยงกระทรวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีนั่น ในระดับสถานศึกษาก็ให้กำหนดเป็นนโยบายวางแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สนับสนุน ส่งเสริม สร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้แก่บุคลากรของสถานศึกษา (ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี, 2562)

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

1.2.2 เพื่อจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

1.2.3 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้แทนสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

1.2.4 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของผู้แทนสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

1.3 สมมติฐาน

1.3.1 ผู้แทนสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับมาก

1.3.2 ผู้แทนสถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของการบริหารจัดการงาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับมาก

1.4 ขอบเขตของการดำเนินงาน

ขอบเขตการศึกษาในครั้งนี้ ผู้รายงานมุ่งศึกษา การดำเนินการจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง โดยใช้หลักการ และกรอบแนวคิดของศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี และกรอบ คุณภาพการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552

1.4.1 ด้านเนื้อหา

1.4.1.1 ด้านนโยบาย

1.4.1.2 ด้านผู้เรียน

1.4.1.3 ด้านครู

1.4.1.4 ด้านสถานศึกษา

1.4.1.5 ด้านสถานประกอบการ

1.4.1.6 ด้านผู้ปกครอง

1.4.2 ด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1.4.2.1 ประชากร

กลุ่มที่ 1 ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มที่ 2 ได้แก่ ผู้แทนสถานประกอบการ ชุมชน และผู้รับบริการที่รับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงเข้าฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มที่ 3 ได้แก่ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกฝึก ประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

1.4.2.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มที่ 1 ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้รับบริการ ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ตามเป้าหมายของลักษณะงาน หรือโครงการ

กลุ่มที่ 2 ได้แก่ ผู้แทนสถานประกอบการ ชุมชน และผู้รับบริการที่รับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงเข้าฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ตามเป้าหมายของลักษณะงาน หรือโครงการ

กลุ่มที่ 3 ได้แก่ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกฝึก ประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ได้มาโดยการเลือกแบบเจาะจง ตามเป้าหมายของลักษณะงาน หรือโครงการ

1.4.3 ระยะเวลาในการศึกษา

ระยะเวลาในการวิจัยครั้งนี้ ดำเนินในปีการศึกษา 2566 ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2566 - เดือน เมษายน 2567

1.5 ข้อตกลงเบื้องต้น

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง เป็นการเก็บ รวบรวม ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ภาระกิจในส่วนของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุง พัฒนาในงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่าย วิชาการ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ผู้รายงานได้นิยามศัพท์เฉพาะไว้ ดังนี้

1.6.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หมายถึง การดำเนินการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิด จากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในเรื่องการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การจัดการฝึกอาชีพ การวัดผลประเมินผล

1.6.2 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้บริหารในสถานศึกษา ครู ครูฝึก/ผู้ควบคุมการฝึกใน สถานประกอบการ และผู้ปกครอง

1.6.3 ผู้บริหารในสถานศึกษา หมายถึง ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการสถานศึกษาใน วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

1.6.4 ครู หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้สอนในวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

1.6.5 ครูฝึก/ผู้ควบคุมการฝึกในสถานประกอบการ หมายถึง ครูฝึก/ผู้ควบคุมการฝึกของผู้ที่ทำงานในบริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า ที่ร่วมมือกับสถานศึกษาหรือสถาบันในการจัดอาชีวศึกษาระบบปกติ และระบบทวิภาคี

1.6.6 ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนในระบบปกติและระบบทวิภาคี ในวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

1.6.7 ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ใช้บริการนักเรียน นักศึกษาในการดำเนินงานกิจกรรมกรรมต่าง ๆ

1.7 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

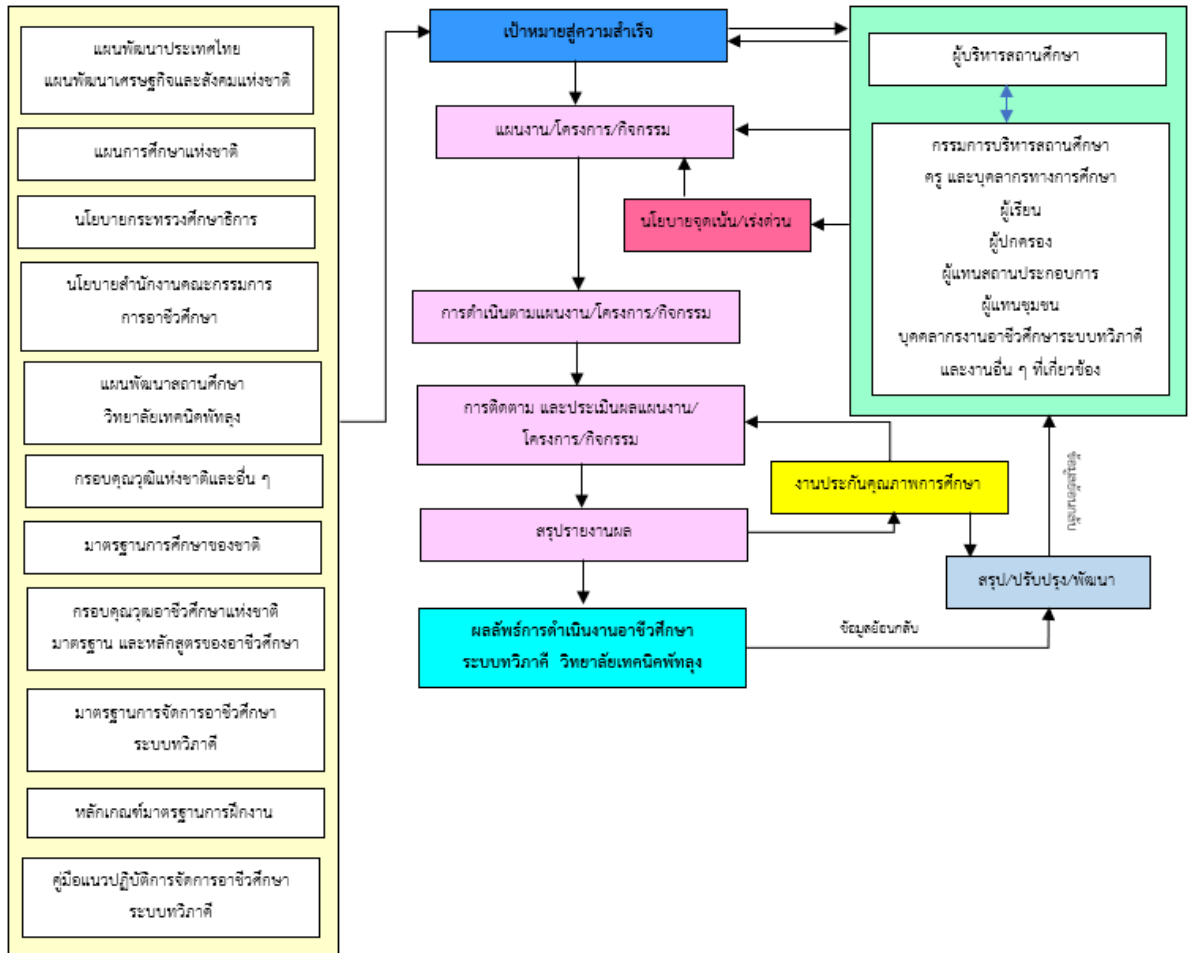
ผลการรายงานเป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน และการบริหาร ปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง และคาดว่าจะมีประโยชน์แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรอื่น ดังนี้

1.7.1 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้มีรายงานการปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 และเป็นต้นแบบในการจัดระบบฐานข้อมูลการปฏิบัติงานได้อย่างดี

1.7.2 ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุง วางแผน และตัดสินใจในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้อย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

1.7.3 สามารถนำข้อมูลไปเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพ และยกระดับมาตรฐานการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน สถานศึกษา สถานประกอบการและผู้รับบริการ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน ต่อไป

1.8 กรอบแนวทางการพัฒนาการจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง



ภาพที่ 1-1 กรอบแนวทางการพัฒนาการจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

บทที่ 2

เอกสาร วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้รายงานได้ศึกษาค้นคว้าเอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- 2.1 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
- 2.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542, และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551
- 2.3 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 2.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
- 2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562
- 2.6 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563
- 2.7 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.1 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ออกระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 โดยกำหนดให้ หมวด 2 หน้าที่ของงานและแผนก ข้อ 39 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

2.1.1 จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้

2.1.2 จัดทำแผนและคู่มือการฝึกตามโครงสร้างของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการในการวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชาและมาตรฐานวิชาที่จะฝึกอาชีพ

2.1.3 วางแผนร่วมกับสถานประกอบการและมีการวัดและประเมินผล ควบคุมกำกับดูแล และแก้ปัญหาต่าง ๆ

2.1.4 ประชุมสัมมนาครูฝึก ครูนิเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.1.5 ติดต่อประสานงานกับแหล่งงานและสถานประกอบการเพื่อจัดหาที่ฝึกงานให้กับนักเรียนนักศึกษา

2.1.6 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

2.1.7 ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

2.1.8 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542

มาตรา 20 การจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพ ให้จัดในสถานศึกษาของรัฐ สถานศึกษาของเอกชนสถานประกอบการ หรือโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551

มาตรา 8 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดได้โดยรูปแบบดังต่อไปนี้

1) การศึกษาในระบบ เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเป็นหลักโดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล ที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

2) การศึกษานอกระบบ เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

3) การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน กับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัด และการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐเพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคน สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งในหลายรูปแบบรวมกันก็ได้ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันนั้น ต้องมุ่งเน้นการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญ

มาตรา 9 การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพตามมาตรา 6 มาตรา 7 และมาตรา 8 ให้จัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ดังต่อไปนี้

- 1) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- 2) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- 3) ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

คณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาจกำหนดหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อความรู้หรือทักษะในการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ ซึ่งจัดขึ้นเป็นโครงการหรือสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะได้

มาตรา 51 ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีที่เป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและสถานประกอบการให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและสถานประกอบการ

มาตรา 52 สถานประกอบการใดที่ประสงค์จะดำเนินการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ยื่นคำขอต่อเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อได้รับการรับรองประโยชน์ตามกฎหมาย ทั้งนี้ให้ถือว่าไม่เป็นการขัดหรือแย้งกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รูปแบบศูนย์การเรียนรู้ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ การยื่นคำขอและการพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง การจัดการอาชีวศึกษาในสถานประกอบการให้จัดการสอนตามหลักสูตรการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ หรือจัดการสอนตามหลักสูตรที่สถานประกอบการร่วมกับสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดทำขึ้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการตามวรรคสาม ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

มาตรา 53 สถานประกอบการหรือภาคเอกชนอาจเข้าร่วมดำเนินการจัดตั้งศูนย์วิจัยห้องทดลองหรือห้องปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันของรัฐหรือเอกชนได้ตามความตกลงของสถานศึกษาหรือสถาบันและสถานประกอบการนั้น ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ด้านความร่วมมือในการพัฒนากำลังคน การวิจัยและพัฒนาเพื่อเสริมสร้างมาตรฐานการอาชีวศึกษาและเพิ่มพูนประสบการณ์ของครู คณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือสถาบันให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี รายได้และทรัพย์สินที่เกิดจากการดำเนินการของสถานประกอบการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นรายได้ของสถานศึกษาหรือสถาบันนั้น หลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมดำเนินการของสถานประกอบการหรือภาคเอกชนตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสถาบัน

มาตรา 54 สถานประกอบการสมาคมวิชาชีพ หรือองค์กรอื่นที่ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ อาจได้รับสิทธิและประโยชน์ดังต่อไปนี้

- 1) การสนับสนุนด้านวิชาการและทรัพยากรตามสมควรแก่กรณี
- 2) การเชิดชูเกียรติแก่สถานประกอบการ สมาคมวิชาชีพ หรือองค์กรอื่นที่ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

มาตรา 55 ครูฝึกในสถานประกอบการตามมาตรา 52 และมาตรา 53 ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาและผ่านการศึกษาหรือฝึกอบรมวิชาการศึกษา ด้านอาชีพ
- 2) เป็นผู้ชำนาญการด้านการอาชีพ โดยสำเร็จการศึกษาวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ หรือมาตรฐานอื่นตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
- 3) เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพเฉพาะสาขาซึ่งสำเร็จการศึกษาวิชาชีพไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพที่มีประสบการณ์ในสาขาอาชีพนั้นไม่น้อยกว่าห้าปี หรือสำเร็จการศึกษาวิชาชีพระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงที่มีประสบการณ์ในสาขาอาชีพ นั้น ไม่น้อยกว่าสามปี หรือ ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติและมีประสบการณ์ในการทำงานในสาขาอาชีพนั้นไม่น้อยกว่าห้าปี
- 4) เป็นผู้ที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในอาชีพ เฉพาะสาขา มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสังคมและท้องถิ่น และสามารถถ่ายทอดความรู้ได้หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรม และการออกใบรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

2.3 การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.3.1 ประวัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีไทย

กรมอาชีวศึกษาได้ให้ความสนใจในระบบการฝึกอาชีพของประเทศเยอรมนี และได้นำมาเป็นรูปแบบการฝึกอาชีพให้นักเรียนระบบทวิภาคีในประเทศไทย โดยได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลเยอรมนี ในปี พ.ศ. 2531 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้เริ่มเปิดตัวขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทยเป็นโครงการนำร่องระหว่างวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทยอนุสรณ์กับสถานประกอบการคือ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (วิจิตร ติจันติก, 2544, หน้า 7) ปีต่อ ๆ มา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้ขยายโครงการไปยังวิทยาลัยต่าง ๆ มีสถานประกอบการหลายแห่งเข้าร่วมโครงการ

ในปี พ.ศ. 2538 กรมอาชีวศึกษาได้มียุทธวิธีในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สรุปได้ดังนี้ (ประธาน กิจจะวัฒนะ, 2538, หน้า 16)

- 1) ให้ทุกสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษาดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามศักยภาพ โดยให้จัดเป็นหน้าที่ปกติ

- 2) ให้ทุกสถานศึกษาจัดตั้งสำนักงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบและมีแผนภูมิการทำงานที่ชัดเจน
- 3) ปรับปรุงหลักสูตรเดิมซึ่งผู้สำเร็จจะได้รับประกาศนียบัตรผู้ชำนาญงาน เป็นประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตร ปวช.
- 4) ให้สำนักงานโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีออกติดตามผลการดำเนินการโดยเฉพาะเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2538 และหาแนวทางแก้ไข
- 5) ให้หน่วยศึกษานิเทศ ดำเนินการจัดทำหลักสูตร ปวส. ระบบทวิภาคี เพื่อรองรับการศึกษาต่อของนักเรียนระบบทวิภาคีในระดับ ปวช.

สำนักงานโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (2543, 3) กล่าวถึง การจัดการศึกษา อาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในระยะแรกได้เปิดสอนเพียงหนึ่งสาขาวิชาในประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม จนถึงปัจจุบันได้เปิดสอนถึง 40 สาขาวิชาหรือใน 4 ประเภทวิชาคือ ช่างอุตสาหกรรม คหกรรม พณิชยกรรม และศิลปกรรม

จากบทสรุปผลงานวิจัย เรื่อง การกำหนดจุดเด่นของความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (สำนักงานโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, 2543, หน้า 3-4) พบว่า ปัจจุบันจุดเด่นของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สรุปได้เป็น 2 ลักษณะคือ จุดเด่นของโครงการการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และจุดเด่นที่สนับสนุน โครงการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.3.2 จุดเด่นของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีดังนี้

2.3.2.1 ประโยชน์ของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีที่มีต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานประกอบการ สถานศึกษา และนักเรียน

2.3.2.2 สถานศึกษาสามารถรับนักเรียนได้มากขึ้น หลังจากที่มีนักเรียนระบบทวิภาคีถูกส่งเข้ารับการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

2.3.2.3 ผู้สำเร็จการศึกษาในระบบทวิภาคี ตอบสนองความต้องการของสถานประกอบการ ในเรื่องของควมมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และนิสัยการทำงาน

2.3.2.4 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีก่อให้เกิดการรับรู้ของครูในสถานศึกษา เพื่อตอบรับกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และความต้องการของตลาดแรงงานในขณะเดียวกัน ก็กระตุ้นให้สถานประกอบการพัฒนาครูฝึกประจำสถานประกอบการของตน รวมถึงเครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

2.3.2.5 ผู้สำเร็จการศึกษาในระบบทวิภาคีจะมีความมั่นใจในตนเองมากกว่านักเรียนปกติและมีความผูกพันกับสถานประกอบการ

2.3.2.6 สถานประกอบการสามารถลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและประหยัดเวลาในการฝึกอบรมพนักงานใหม่

2.3.2.7 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีกระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ความพยายามนี้จะนำไปสู่การมีมนุษยสัมพันธ์ และในเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา

2.3.3. จุดเด่นที่สนับสนุนความก้าวหน้าของโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีดังนี้

2.3.3.1 ลักษณะเด่นด้านนโยบายของกรมอาชีวศึกษาและผู้บริหารระดับสูงที่ให้การสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2.3.3.2 มีกระบวนการที่สำคัญหลายประการต่อการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กระบวนการดังกล่าวคือ การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโดยใช้งบประมาณของกรมอาชีวศึกษา จุดเด่นที่สำคัญที่สุด คือ การรวมหน่วยงานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเข้าไว้ในผังการบริหารของผู้บริหารสถานศึกษา

2.3.3.3 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของประเทศเยอรมนี ได้ถูกปรับเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและค่านิยมของสังคมไทย การปรับเปลี่ยนชื่อระบบโรงเรียน-โรงงาน เป็นการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การเปลี่ยนชื่อประกาศนียบัตรจากประกาศนียบัตรช่างฝีมือเป็นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เหมือนกับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปวช. ปกติ หลักสูตร พ.ศ. 2538 วิชาชีพเลือกสามารถยืดหยุ่นได้ จะตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการและการใช้กฎระเบียบการประเมินผลนักเรียนทวิภาคีที่เหมือนกัน คณะกรรมการประเมินผลประกอบด้วยครูในสถานศึกษาและตัวแทนจากสถานประกอบการ ซึ่งรับผิดชอบในการประเมินผลครึ่ง หลักสูตรและการประเมินผลสิ้นสุดหลักสูตร การเตรียมการในการศึกษาต่อเนื่องของนักเรียนระบบทวิภาคีจากระดับ ปวช. ไปสู่ระดับที่สูงขึ้นและการเทียบโอนหน่วยกิต นอกจากนี้ยังเป็นการร่วมมืออย่างใกล้ชิดระหว่างกรมอาชีวศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สรุปได้ว่า การดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในประเทศไทยเริ่มต้น พ.ศ. 2531 โดยการช่วยเหลือจากรัฐบาลเยอรมนี โดยโครงการนำร่องระหว่างวิทยาลัยเทคนิคท่าหลวงซิเมนต์ไทย อนุสรณ์ กับสถานประกอบการ คือ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด ปีต่อ ๆ มา การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้ขยายโครงการไปยังวิทยาลัยต่าง ๆ มีสถานประกอบการหลายแห่งเข้าร่วมโครงการจนถึงปัจจุบัน

2.3.2 ความหมายการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หมายถึง การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในเรื่องการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การจัดการฝึกอาชีพ การวัดผลประเมินผล (ศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, 2558)

ระบบทวิภาคี หมายถึง การจัดการอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 มาตรา 8 (3) การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ (ศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, 2558)

“ทวิภาคี” แปลว่า “สองฝ่าย” ซึ่ง หมายถึง สถานประกอบการและโรงเรียน เยาวชนที่เข้าร่วมฝึกอาชีพในโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีนั้นจะมี 2 สถานภาพในบุคคลเดียวกัน คือ เป็นนักเรียน นักศึกษาในโรงเรียน และในขณะเดียวกันก็เป็นพนักงานฝึกอาชีพของสถานประกอบการด้วยการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาด้านอาชีพอีกรูปแบบหนึ่ง ซึ่งการศึกษาในระบบนี้ผู้เรียนหรือผู้ฝึกหัด (Trainee) จะต้องเรียนรายวิชาสามัญ รายวิชาชีพพื้นฐาน โดยเรียนและฝึกปฏิบัติเบื้องต้น ที่สถานศึกษา สัปดาห์ละ 1-2 วัน ส่วนรายวิชาชีพสาขางาน จะเรียนและฝึกปฏิบัติจริงที่สถานประกอบการ 3-4 วัน ทั้งนี้อยู่ในข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ

สำนักงานโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กรมอาชีวศึกษา (2541, 2) ได้ให้ความหมายไว้ว่า การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (Dual Vocational Training หรือ DVT) คือการจัดการศึกษาโดยอาศัยความร่วมมือกันของสองฝ่าย จึงเป็นรูปแบบของการจัดอาชีวศึกษา ที่อยู่ในลักษณะของความร่วมมือในที่นี้คือ เป็นลักษณะสองฝ่าย ระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาร่วมกันฝึกพนักงานให้มีคุณภาพ สองสถานที่ โรงงาน (เน้นในการฝึกทักษะ) และในชั้นเรียน (เน้นในการเรียนด้านทฤษฎี) เพื่อสองวัตถุประสงค์ ได้ฝึกงานที่เกี่ยวข้องกับทักษะและได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

เฉลิมศักดิ์ นามเชียงใต้ (2541, หน้า 9) ได้ให้ความหมายการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจักระบบคู่ ดำเนินการฝึกอาชีพให้แก่เยาวชนของชาติ โดยความร่วมมือของสถานศึกษาและ สถานประกอบการ

ไอโมว (iMOVE, 2002, p.27) กล่าวว่า การจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดฝึกสอง แห่งควบคู่กัน คือ ในสถานประกอบการที่ผู้เข้ารับการฝึกอาชีพที่จะเรียนรู้ภาคปฏิบัติ และสถานศึกษาสำหรับภาคทฤษฎี

สงวน บุญปิตต์ (2544, หน้า 11) ได้กล่าวว่า การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ร่วมกันทำกิจกรรม การรับนักเรียน เพื่อจะฝึกร่วมกัน และเป็นนักเรียนสองเรื่องในตัวคนเดียวกัน คือเป็นทั้งนักเรียนและช่างฝึกอาชีพหรือพนักงานของสถานประกอบการ

ขณะที่ มัณน์ (Mann, 1999, p. 6) ได้กล่าวว่า การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี คือ การเป็นเจ้าของร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการและสถานศึกษา ทั้งสองฝ่ายเป็นผู้ร่วมโครงการที่เท่าเทียมกัน มีการแบ่งอำนาจและความรับผิดชอบในการจัดการ การสนับสนุน ส่งเสริมของทั้งสองฝ่ายมีความสำคัญเท่าเทียมกัน

จากความหมายที่กล่าวมาข้างต้น สรุปได้ว่า การดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี หมายถึง การดำเนินการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในเรื่องการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การจัดการฝึกอาชีพ การวัดผล ประเมินผล

2.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ในการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยกำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.4.1 มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะ และการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.4.1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎีและข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

2.4.1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และสุขภาพที่ดี

2.4.1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และกิริยาสำนึกที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความ

รับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตาระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตอาสาสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม

2.4.2 มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

2.4.2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และความต้องการของตลาดแรงงานโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4.2.2 ด้านจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ทั้งวัยเรียน และวัยทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

2.4.2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

2.4.2.4 ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษาประสบความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษาตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน

2.4.3 มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยการประเมิน ดังนี้

2.4.3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

2.4.3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประยุกต์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

2.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

2.5.1 หลักการของหลักสูตร

2.5.1.1 เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหลังมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่าด้านวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ และประชาคมอาเซียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนระดับฝีมือ ให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ

2.5.1.2 เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพ และโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยากร สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ

2.5.1.3 เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือ ในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน

2.5.1.4 เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.5.2 จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2.5.2.1 เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานอาชีพสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในงานอาชีพไปปฏิบัติงานอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ เลือกริธีการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตน สร้างสรรค์ความเจริญต่อชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ

2.5.2.2 เพื่อให้เป็นผู้มีปัญญา มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่เรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และการประกอบอาชีพ สามารถสร้างอาชีพ มีทักษะในการจัดการและพัฒนาอาชีพให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ

2.5.2.3 เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพที่เรียนรักงาน รักหน่วยงาน สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี โดยมีความเคารพในสิทธิและหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น

2.5.2.4 เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงามทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน การต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว หน่วยงาน ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเองเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักใช้และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสร้างสรรค์สิ่งแวดล้อมที่ดี

2.5.2.5 เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีคุณธรรม จริยธรรม และวินัยในตนเอง มีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับอาชีพ

2.5.2.6 เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองของประเทศและของโลก มีความรักชาติ สำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม ดำรงรักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

2.5.3 หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

2.5.3.1 การเรียนการสอน

2.5.3.1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้

2.5.3.1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการและดำเนินการ มีทักษะการปฏิบัติงานในขอบเขตสำคัญและบริบทต่าง ๆ ที่สัมพันธ์กัน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นงานประจำ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะไปสู่บริบทใหม่ สามารถให้คำแนะนำ แก้ปัญหาเฉพาะด้านรับผิดชอบต่อ

ตนเองและผู้อื่น มีส่วนร่วมในคณะทำงานหรือมีการประสานงานกลุ่ม รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2.5.3.2 การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

การจัดการศึกษาในระบบปกติ ใช้ระยะเวลา 3 ปีการศึกษา การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการดังนี้

2.5.3.2.1 ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติ หรือระบบทวิภาคี ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต ตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันอาชีวศึกษาเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีก ตามที่เห็นสมควร

2.5.3.2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

2.5.3.3 หน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 103 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิต ถือเกณฑ์ดังนี้

2.5.3.3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้การบรรยาย หรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.5.3.3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลอง หรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.5.3.3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงาน หรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.5.3.3.4 รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.5.3.3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือแหล่งวิทยากร ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เท่ากับ 4 หน่วยกิต

2.5.3.3.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.5.3.4 โครงสร้าง

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังนี้

2.5.3.4.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต

ก) กลุ่มวิชาภาษาไทย

- ข) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- ค) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- ง) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- จ) กลุ่มวิชาสังคมศึกษา
- ฉ) กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

2.5.3.4.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

- ก) กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
- ข) กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
- ค) กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

- ง) ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
- จ) โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

2.5.3.4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

2.5.3.4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต ของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชา และสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันสามารถจัดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสมของภูมิภาค ตามยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันต้องกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.5.3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยความร่วมมือกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันกับภาคการผลิต และหรือบริการ หลังจากที่ได้เรียนรู้ภาคทฤษฎี และการฝึกหัดหรือปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจ และเจตคติที่ดีในการทำงานและประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ต้องดำเนินการดังนี้

2.5.3.5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยากร รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต กรณีสถานศึกษา

อาชีวศึกษาหรือสถาบัน ต้องการเพิ่มพูนประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ สามารถนำรายวิชาในหมวดทักษะวิชาชีพที่ตรงสัมพันธ์กับลักษณะงาน ไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐได้ โดยใช้เวลารวมกับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

2.5.3.5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น ๆ

2.5.3.6 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อ หรือเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า การวางแผน การกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ การดำเนินการ การประเมินผลและการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคล หรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการดังกล่าว ต้องดำเนินการดังนี้

2.5.3.6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สัมพันธ์หรือสอดคล้องกับสาขาวิชา ในภาคเรียนที่ 5 และหรือภาคเรียนที่ 6 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ กรณีที่ใช้รายวิชาเดียว หากจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 รายวิชา คือ โครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงต่อสัปดาห์ ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

2.5.3.6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

2.5.3.7 การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยนำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกไปกำหนดรายละเอียดของรายวิชาและเวลาที่ใช้ฝึก จัดทำแผนฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ อาจนำรายวิชาอื่นในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพไปจัดร่วมด้วยก็ได้

2.5.3.8 การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562

2.5.3.9 การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562

2.5.3.10 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

2.5.3.10.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง และสารเสพติด ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์การทำงาน ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งการทะนุบำรุงขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้สำหรับ นักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

2.5.3.10.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2562

2.5.3.11 การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2.5.3.11.1 ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.5.3.11.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร

2.5.3.11.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

2.5.3.11.4 เข้าร่วมกิจกรรมและประเมินผ่านทุกภาคเรียน

2.5.3.12 การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

2.5.3.12.1 หมวดทักษะชีวิต สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาของหมวดวิชาทักษะชีวิต ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา กลุ่มวิชาสุขศึกษา

และพลศึกษา ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต

2.5.3.12.2 หมวดทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ และหรือพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกได้ โดยพิจารณาจากจุดประสงค์สาขาวิชาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพสาขาวิชา ตลอดจนความต้องการของสถานประกอบการหรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.5.3.12.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อพัฒนาการศึกษาต่อ ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

2.5.3.13 การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

2.5.3.13.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตร ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.5.3.13.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.5.3.13.3 การประกาศใช้ หลักสูตรให้ ทำเป็น ประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

2.5.3.13.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันสามารถดำเนินได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

2.5.3.14 การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ประเด็น คือ

2.5.3.14.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

2.5.3.14.2 การบริหารหลักสูตร

2.5.3.14.3 ทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา

2.5.3.14.4 ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา จัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย 5 ปี

2.6 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.1 หลักการของหลักสูตร

2.6.1.1 เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนากำลังคนระดับเทคนิคให้มีสมรรถนะมีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ

2.6.1.2 เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพ และโอกาสของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการ สถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ

2.6.1.3 เป็นหลักสูตรที่มุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริง มีความเป็นผู้นำและสามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี

2.6.1.4 เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือ ในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน

2.6.1.5 เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร ให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.6.2 จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

2.6.2.1 เพื่อให้มีความรู้ และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.6.2.2 เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ

2.6.2.3 เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

2.6.2.4 เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักองค์กร สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี และมีความภาคภูมิใจในตนเองต่อการเรียนวิชาชีพ

2.6.2.5 เพื่อให้มีปัญหา ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเอง ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพและการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.6.2.6 เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับการปฏิบัติในอาชีพนั้น ๆ

2.6.2.7 เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงาม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

2.6.2.8 เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในการผลิตและให้บริการ

2.6.2.9 เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.6.3 หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.3.1 การเรียนการสอน

2.6.3.1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนได้ ทุกวิธีเรียนที่กำหนด และนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียน และขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้

2.6.3.1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพในการวางแผน แก้ไขปัญหาและจัดการทรัพยากรในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาการ ริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและหมู่คณะ เป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนหรือจัดการงานผู้อื่น มีส่วนร่วมในการวางแผน การประสานงานและการประเมินผล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

2.6.3.2 การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

2.6.3.2.1 การจัดการศึกษาในระบบปกติสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษา ส่วนผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าต่างประเภทวิชา ต่างสาขาวิชาที่กำหนด ใช้ระยะเวลาประมาณ 3 ปี

2.6.3.2.2 การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

ก) ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติ หรือระบบทวิภาคี ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต ตามที่กำหนด และสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันอาจเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีก ตามที่เห็นสมควร

ข) การเรียนในระบบชั้นเรียน ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

2.6.3.3 หน่วยกิต

ให้มีจำนวนหน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต การคิดหน่วยกิต ถือเกณฑ์ดังนี้

2.6.3.3.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้การบรรยาย หรืออภิปราย ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.6.3.3.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลอง หรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.6.3.3.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงาน หรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.6.3.3.4 รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.6.3.3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือแหล่งวิทยากร ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เท่ากับ 4 หน่วยกิต

2.6.3.3.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

2.6.3.4 โครงสร้าง

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังนี้

2.6.3.4.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต

- ก) กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร
- ข) กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา
- ค) กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต

2.6.3.4.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ

- ก) กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
- ข) กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
- ค) กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก
- ง) ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
- จ) โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

2.6.3.4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

2.6.3.4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต ของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชา และสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันสามารถจัดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสมของภูมิภาค ตามยุทธศาสตร์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันต้องกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.6.3.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้ โดยความร่วมมือกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันกับภาคการผลิต และหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎี และการฝึกหัด หรือปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์ ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจ และเจตคติที่ดีในการทำงานและประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

2.6.3.5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยากร รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ โดยใช้เวลารวมไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต โดยให้นำรายวิชาในหมวดทักษะวิชาชีพที่ตรงสัมพันธ์กับลักษณะงาน ไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐได้ โดยใช้เวลารวมกับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

2.6.3.5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น ๆ

2.6.3.6 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจ ตั้งแต่การเลือกหัวข้อ หรือเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า การวางแผน การกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ การดำเนินการ การประเมินผลและการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคล หรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการดังกล่าว ต้องดำเนินการดังนี้

2.6.3.6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่ ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 รวมจำนวน 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียน 4 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ กรณีที่ใช้รายวิชาเดียว หากจัดให้มีโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 2 รายวิชา คือ โครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงต่อสัปดาห์ ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

2.6.3.6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียน ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

2.6.3.7 การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยนำรายวิชาทวิภาคีในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกไปกำหนดรายละเอียดของรายวิชาและเวลาที่ใช้ฝึก จัดทำแผนฝึกอาชีพ การวัดและการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับลักษณะงานของสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ อาจนำรายวิชาอื่นในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพไปจัดร่วมด้วยก็ได้

2.6.3.8 การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องพื้นฐานและคุณสมบัติ ดังนี้

2.6.3.8.1 พื้นความรู้

สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

ผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพต่างประเทศวิชา และสาขาวิชาที่กำหนด ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพให้ครบตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

การเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในหลักสูตร สาขาวิชาและตัดสินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.3.8.2 คุณสมบัติ

คุณสมบัติของผู้เข้าเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.3.9 การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.3.10 กิจกรรมเสริมหลักสูตร

2.6.3.10.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ทุกภาคเรียน เพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย การต่อต้านความรุนแรง และสารเสพติด ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์การทำงาน ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งการทะนุบำรุงขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม โดยการวางแผน ลงมือปฏิบัติ ประเมินผล และปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้สำหรับนักเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

2.6.3.10.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563

2.6.3.11 การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2.6.3.11.1 ประเมินผ่านรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

2.6.3.11.2 ได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างของหลักสูตร

2.6.3.11.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

2.6.3.11.4 เข้าร่วมกิจกรรมและประเมินผ่านทุกภาคเรียน

2.6.3.12 การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

2.6.3.12.1 หมวดทักษะชีวิต สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาของหมวดวิชาทักษะชีวิต ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา กลุ่มวิชาสุขศึกษา และพลศึกษา ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต

2.6.3.12.2 หมวดทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ และหรือพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกได้ โดยพิจารณาจากจุดประสงค์สาขาวิชาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพสาขาวิชา ตลอดจนความต้องการของสถานประกอบการหรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

2.6.3.12.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

2.6.3.13 การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

2.6.3.13.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตร ตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา หรือสถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.6.3.13.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.6.3.13.3 การประกาศใช้หลักสูตรให้ทำเป็นประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

2.6.3.13.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

2.6.3.14 การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ประเด็น คือ

2.6.3.14.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

2.6.3.14.2 การบริหารหลักสูตร

2.6.3.14.3 ทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา

2.6.3.14.4 ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษา จัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อย 5 ปี

2.7 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ธานินทร์ ศรีชมภู, สุภิญญา แหม่มชัย, วิทยา จันทร์ศิลา, ผดุงชัย ภูพัฒน์. (2557 :บทคัดย่อ) ได้ศึกษาการพัฒนาแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การวิจัยนี้เป็นการวิจัยและพัฒนา โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงคุณภาพและข้อมูลเชิงปริมาณ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เฉพาะ ดังนี้ 1) เพื่อศึกษาสภาพและแนวทางในการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา 2) เพื่อสร้างรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ 3) เพื่อประเมินความเป็นไปได้และความมีประโยชน์ของรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิธิดำเนินการวิจัยมี 3 ขั้นตอนคือ 1) การศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางในการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยการวิเคราะห์และสังเคราะห์ เอกสาร และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การออกแบบเครื่องมือการวิจัย เพื่อนำไปศึกษาการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาที่มีวิธีปฏิบัติที่ดีจำนวน 3 แห่ง โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องกับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการสัมภาษณ์ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 6 คน การวิเคราะห์ข้อมูลใช้การวิเคราะห์เนื้อหา 2) การสร้างรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยนำข้อมูลจากขั้นตอนที่ 1 มาร่างรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบฯ ด้วยการสนทนากลุ่มผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 9 คน และ 3) การประเมินความเป็นไปได้และความเป็น

ประโยชน์ของรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยผู้วิจัยได้เดินทางเพื่อนำเสนอรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้กับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในการประเมิน สถิติที่ใช้วิเคราะห์ข้อมูลคือ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า 1. การบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ ได้แก่ ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ ผลผลิต และปัจจัยเงื่อนไขความสำเร็จ 2. รูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบที่เป็นกลไกการขับเคลื่อนให้ประสบความสำเร็จ ได้แก่ 1) คณะกรรมการบริหารงานระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประกอบด้วย 2 องค์ประกอบย่อย คือ 1.1) คณะกรรมการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 1.2) หน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 7 หน้าที่ 2) ขอบข่ายงานการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 8 ภารกิจ 3) กระบวนการ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดองค์กร การนำหรือการสั่งการ การลงมือปฏิบัติ การควบคุม ตรวจสอบและประเมิน และการปรับปรุงและพัฒนา 4) สมรรถนะทางวิชาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 3 สมรรถนะ และ 5) ปัจจัยเงื่อนไขความสำเร็จในการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 3. การประเมินรูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่พัฒนาขึ้นมีความเป็นไปได้ในการนำไปปฏิบัติอยู่ในระดับมากและมีประโยชน์อยู่ในระดับมากที่สุด

นวนลอนก์ ธรรมเจริญ (2558 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการ มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) พัฒนาและประเมินความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการ และ 2) พัฒนาและประเมินประสิทธิภาพหลักสูตรฝึกอบรมการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการ โดยกลุ่มเป้าหมายในการวิจัย ได้แก่ ผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้างานทวิภาคีที่จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้บริหารสถานประกอบการ และครูฝึกในสถานประกอบการที่จัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้ 1. ผลการพัฒนาและประเมินความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการที่พัฒนาขึ้น ประกอบด้วย ด้านความร่วมมือและการจัดองค์กร ด้านหลักสูตร ด้านบุคลากร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านงบประมาณ ผลการประเมินความเหมาะสมของรูปแบบโดยผู้เชี่ยวชาญ พบว่า รูปแบบและองค์ประกอบทุกรายการมีความเหมาะสมมากที่สุด 2. ผลการพัฒนาและประเมินประสิทธิภาพหลักสูตรฝึกอบรมตามรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนใน

โรงงานแบบบูรณาการ ประกอบด้วย 1) คู่มือการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการ 2) หลักสูตรฝึกอบรมเทคนิคการสอนงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงาน และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ทักษะเกี่ยวกับเทคนิคการสอนงานของครูฝึกในสถานประกอบการ ซึ่งประกอบด้วย หัวข้อเรื่อง 7 หัวข้อเรื่อง ใช้เวลาในการฝึกอบรม 3 วัน ผลการประเมินประสิทธิภาพตามรูปแบบซิป 1) การประเมินสภาวะแวดล้อมพบว่าหัวข้อเรื่องฝึกอบรม กับหลักสูตรฝึกอบรมมีความสอดคล้องและมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 2) การประเมินปัจจัยเบื้องต้นพบว่าหลักสูตรฝึกอบรมมีความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุดและมีองค์ประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตรกับวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมมีความสอดคล้องทุกรายการ ผลการทดลองใช้หลักสูตรฝึกอบรม พบว่าคะแนนผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยด้านภาคทฤษฎีมีค่าร้อยละ 82.48/81.45 และคะแนนผลสัมฤทธิ์เฉลี่ย ด้านภาคปฏิบัติมีค่าร้อยละ 80.48 สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดทั้งด้านภาคทฤษฎีและด้านภาคปฏิบัติ 3) การประเมินกระบวนการ พบว่าคะแนนผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยด้านภาคทฤษฎีมีค่าร้อยละ 83.59/82.24 และคะแนนผลสัมฤทธิ์เฉลี่ยด้านปฏิบัติมีค่าร้อยละ 83.67 สูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดทั้งด้านภาคทฤษฎีและด้านภาคปฏิบัติ และผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมด้วยหลักสูตรฝึกอบรมในภาพรวมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด และ 4) การประเมินผลผลิต พบว่า ผู้นิเทศมีความพึงพอใจต่อการสอนของครูฝึกในสถานประกอบการในภาพรวมอยู่ระดับมากที่สุด นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการสอนของครูฝึกอยู่ในระดับมากที่สุด และครูฝึกมีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะของผู้เรียนหลังการสอนในภาพรวมอยู่ระดับมากที่สุด จากผลการประเมินประสิทธิภาพของหลักสูตรฝึกอบรมทุกรายการ มีผลการประเมินเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด หลักสูตรจึงมีประสิทธิภาพซึ่งเป็นไปตามสมมติฐานการวิจัย

จรัส จำนัญพะ (2558 : บทคัดย่อ) การศึกษาเรื่อง “การดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามทัศนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล” มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษาระดับทัศนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล และ 2) เพื่อเปรียบเทียบระดับทัศนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล จำแนกตามเพศ อายุ สถานภาพ และระดับการศึกษา ประชากรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ครูฝึก/ผู้ควบคุมการฝึกในสถานประกอบการ และผู้ปกครอง ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล จำนวนทั้งสิ้น 155 คน เครื่องมือที่ใช้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล 6 ด้าน คือ ด้านนโยบาย ด้านผู้เรียน ด้านครู ด้านสถานศึกษา ด้านสถานประกอบการ และด้านผู้ปกครอง ซึ่งมีค่าความเชื่อมั่นทั้งฉบับเท่ากับ 0.959 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการศึกษาพบว่า 1) ระดับทัศนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิ

ภาคีในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 2) เมื่อเปรียบเทียบระดับทักษะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล จำแนกตามเพศ ระดับทักษะโดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน จำแนกตามอายุ ระดับทักษะโดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน จำแนกตามสถานภาพ ระดับทักษะโดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน และจำแนกตามระดับการศึกษา ระดับทักษะโดยภาพรวมและรายด้านไม่แตกต่างกัน

คณะอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง (2561 : บทคัดย่อ) ได้ศึกษาความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เรียนในกลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งเรียนหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่เรียนในกลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งเรียนหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรในการศึกษาครั้งนี้ ได้แก่สถานประกอบการ หน่วยงาน ที่รับนักศึกษาจากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เรียนในกลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง เข้าเรียนในระบบทวิภาคีและฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนทุกแห่งในประเทศไทย รวบรวมข้อมูลได้ 88 ฉบับ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อนักศึกษาที่เรียนในกลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งเรียนหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ โดยใช้ข้อกระทง คุณลักษณะตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ ในหลักสูตรกลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง โดยใช้มาตราส่วนประมาณค่าของลิเคิร์ท มีระดับคะแนน 5 ระดับ 1 = ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด 2 = ระดับความพึงพอใจน้อย 3 = ระดับความพึงพอใจปานกลาง 4 = ระดับความพึงพอใจมาก และ 5 = ระดับความพึงพอใจมากที่สุด ผลการวิจัยพบว่า ความพึงพอใจรวมเฉลี่ยทั้ง 3 ด้าน เท่ากับ 3.92 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์พึงพอใจมาก ความพึงพอใจที่มีค่าสูงสุด คือ ด้านคุณลักษณะ มีค่าเฉลี่ย 3.98 รองลงไป คือ ด้านสมรรถนะหลัก สมรรถนะทั่วไป มีค่าเฉลี่ย 3.91 และด้านความพึงพอใจด้านสมรรถนะวิชาชีพ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ 3.81 ความพึงพอใจของทุกข้อกระทงอยู่ในเกณฑ์พึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ย 3.51 ถึง 4.50 ทุกข้อ

บทที่ 3

วิธีการดำเนินงาน

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 และ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ผู้รายงานได้นำเสนอวิธีดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.2 การกำหนดแบบแผนการรายงาน
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการรายงาน
- 3.4 การสร้างเครื่องมือ
- 3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร ในการรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งนี้ ได้แก่

3.1.1.1 ส่วนสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนประชากรขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.1.2 ส่วนสถานประกอบการ ประกอบด้วย จำนวนสถานประกอบการ ตัวแทนสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนประชากรขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.1.3 ผู้ปกครอง และอื่น ๆ ประกอบด้วยผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา และผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร ฯลฯ ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนประชากรขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง ในการรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งนี้ ได้แก่

3.1.2.1 ส่วนสถานศึกษาประกอบด้วย ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนกลุ่มตัวอย่างขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.2.2 ส่วนสถานประกอบการ ประกอบด้วย ผู้แทนสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน ตัวแทนสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และเอกชน ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนกลุ่มตัวอย่างขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.1.2.3 ผู้ปกครอง และอื่น ๆ ประกอบด้วยผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา และผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร ฯลฯ ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้จำนวนกลุ่มตัวอย่างขึ้นอยู่กับในช่วงเวลาจัดกิจกรรมนั้น ๆ

3.2 การกำหนดแบบแผนการรายงาน

การรายงานครั้งนี้ เป็นการรายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง โดยสรุปเป็นภาพรวมของโครงการต่าง ๆ ลงในรายงานครั้งนี้

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการรายงาน

เครื่องมือที่ใช้ในการรายงานครั้งนี้ ประกอบด้วย

3.3.1 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552

3.3.2 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.3.3 แนวทางปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

3.3.4 แบบสอบถามความพึงพอใจ

3.3.5 คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

3.4 การสร้างเครื่องมือ

ผู้รายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือ ตามขั้นตอน ดังนี้

3.4.1 ศึกษาระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ผู้รายงานได้ศึกษาระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 โดยเฉพาะ ข้อที่ 39 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่และความรับผิดชอบในงานด้านใดบ้าง เพื่อใช้ในการวางแผน ปฏิบัติงาน ตรวจสอบ และปรับปรุง พัฒนางาน

ให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ซึ่งเพื่อพิจารณาแล้วงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.4.1.1 จัดการศึกษาวิชาชีพโดยร่วมมือกับสถานประกอบการ และหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถไปประกอบอาชีพได้

3.4.1.2 จัดทำแผนและคู่มือการฝึกตามโครงสร้างของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการในการวิเคราะห์จุดประสงค์รายวิชาและมาตรฐานวิชาที่จะฝึกอาชีพ

3.4.1.3 วางแผนร่วมกับสถานประกอบการและมีการวัดและประเมินผล ควบคุมกำกับดูแล และแก้ปัญหาต่าง ๆ

3.4.1.4 ประชุมสัมมนาครูฝึก ครูนิเทศ เพื่อร่วมกันวางแผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.4.1.5 ติดต่อประสานงานกับแหล่งงาน และสถานประกอบการเพื่อจัดหาที่ฝึกงานให้กับนักเรียนนักศึกษา

3.4.1.6 จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

3.4.1.7 ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

3.4.1.8 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3.4.2 ศึกษาประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ผู้รายงานได้ศึกษาประกาศดังกล่าวทั้ง 5 ข้อ โดยเฉพาะแนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งมีองค์ประกอบ 13 ข้อ ด้วยกัน ดังต่อไปนี้

3.4.2.1 หลักการและวัตถุประสงค์การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.4.2.2 คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา

3.4.2.3 โครงสร้างหลักสูตร จำนวนหน่วยกิต การคิดหน่วยกิตต่อภาคเรียน และการจัดการ

3.4.2.4 ผู้สอนและบุคลากรสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.4.2.5 ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

3.4.2.6 สถานศึกษาที่จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.4.2.7 สถานประกอบการที่จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

3.4.2.8 ครูฝึกในสถานประกอบการ

3.4.2.9 คุณสมบัติของผู้เรียน

3.4.2.10 การจัดการเรียนการสอนและการฝึกอาชีพของสถานประกอบการ

3.4.2.11 ข้อกำหนดในการนิเทศ

3.4.2.12 การวัดและประเมินผลการเรียนและสำเร็จการศึกษา

3.4.1.13 การประกันคุณภาพ

3.4.2 ศึกษามาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ซึ่งประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็น การประเมิน

3.4.3 การสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้วิจัยดำเนินการสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยมีลำดับขั้นตอน ดังนี้

3.4.3.1 ศึกษาความรู้เกี่ยวกับหลักการแนวคิดและจิตวิทยาเกี่ยวกับความพึงพอใจและลักษณะการสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจ

3.4.3.2 สร้างแบบประเมินความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยสร้างแบบประเมินชนิด มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับตามเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้ (กรมวิชาการ, 2545 : 82)

มีความพึงพอใจมากที่สุด ให้คะแนน 5 คะแนน

มีความพึงพอใจมาก ให้คะแนน 4 คะแนน

มีความพึงพอใจปานกลาง ให้คะแนน 3 คะแนน

มีความพึงพอใจน้อย ให้คะแนน 2 คะแนน

มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ให้คะแนน 1 คะแนน

เกณฑ์การแปลความหมายค่าเฉลี่ย มีดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.50 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.50 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51 - 2.50 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.50 หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

3.4.3.3 นำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีของผู้เรียนที่มีต่อการจัดกิจกรรมของ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไปปรึกษาผู้เชี่ยวชาญให้ตรวจสอบความเหมาะสมของเครื่องมือ แล้วนำข้อเสนอแนะ มาปรับปรุง แก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์

3.4.3.4 นำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ไปใช้จริงกับกลุ่มตัวอย่าง รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผล

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้รายงานได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาระหน้าที่ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี อีกทั้งในขณะและหลัง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยใช้สำรวจ และหรือแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ไปเก็บข้อมูล

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.6.1 วิเคราะห์กระบวนการ วิธีการในการจัดการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีประจำปีการศึกษา 2566

3.6.2 วิเคราะห์หาประสิทธิภาพของการจัดการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีประจำปีการศึกษา 2566

3.6.1 วิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ที่ได้จัดขึ้นในปีการศึกษา 2566

3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ ดังนี้

3.7.1 ค่าร้อยละ (Percentage) และแจกแจงความถี่ (Frequencies) บรรยายลักษณะของข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ สถานภาพ และระดับการศึกษา

3.7.2 ค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) ของคะแนน (วาโร, 2551 : 284)

$$\bar{X} = \frac{\sum x}{n}$$

เมื่อ $\bar{X}$ แทน ค่าเฉลี่ย
 $\sum X$ แทน ผลรวมของคะแนนทั้งหมด
 n แทน จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

3.7.3 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) (วาโร, 2551 : 296)

$$SD = \sqrt{\frac{n\sum X^2 - (\sum X)^2}{n(n-1)}}$$

เมื่อ SD แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
 n แทน จำนวนข้อมูลผู้เข้าร่วมกิจกรรม
 X แทน คะแนนของของผู้เข้าร่วมกิจกรรมแต่ละคนที่ได้
 $\sum$ แทน ผลรวม

3.7.4 หาค่าประสิทธิภาพของการจัดกิจกรรมของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยใช้วิธีพรรณนา ร้อยละ ค่าเฉลี่ย วิเคราะห์ผลงานด้านจำนวน และคุณภาพที่ได้รับจากกระบวนการหลังการจัดกิจกรรมของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566

บทที่ 4

ผลการดำเนินงาน

ในการรายงานผลการดำเนินงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 และ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี พ.ศ. 2563 ผู้รายงานขอเสนอผลรายงาน การวิเคราะห์ผลต่าง ๆ ตามลำดับ ดังนี้

4.1 ผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

4.2 ผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

4.3 ศักยภาพความพึงพอใจของผู้แทนสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และฝึกอาชีพประจำปีการศึกษา 2566

4.4 ศักยภาพความพึงพอใจของผู้แทนสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของการบริหารจัดการงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

4.1 ผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

4.1.1 ผลการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-1 แสดงผลการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปี
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

วันที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ผู้รับผิดชอบ
12 พ.ค. 2566	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อน ออกฝึกงานประจำภาคเรียนที่ 1 / 2566	อาคารปัญญานันท์ ชั้น 4 งาน DVE / ครูที่ปรึกษา
15 - 26 พ.ค. 2566	แผนกวิชาส่งแผนนิเทศประจำ แผนกวิชา	แผนกวิชา/งาน DVE
1 - 9 มิ.ย. 2566	แผนกวิชา (ระบบทวิภาคี) ส่งแผน ฝึกอาชีพ	แผนกวิชา/ครูนิเทศก์
6 - 10 มิ.ย. 2566	เตรียมข้อมูลป้อนในโปรแกรม DVE DATA ประจำภาคเรียนที่ 1 / 2566	เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนก วิชา/งาน DVE
3 - 14 ก.ค. 2566	นักเรียน นักศึกษาส่งคำร้องขอออก ฝึกงาน ฝึกอาชีพประจำภาคเรียนที่ 2 / 2566	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
1 - 11 ส.ค. 2566	สำรวจข้อมูลสถานประกอบการที่ ร่วมจัดในระบบทวิภาคี ประจำปี การศึกษา 2567 - 2568	สถานประกอบการ/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
15 - 19 ส.ค. 2566	นักเรียน นักศึกษารับหนังสือขอ ความอนุเคราะห์/แบบตอบรับขอ ออกฝึกงาน	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
28 - 31 ก.ย. 2566	นักเรียน นักศึกษา ส่งแบบตอบรับ	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
18 ก.ย. 2566	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาหลัง ออกฝึกงานประจำภาคเรียนที่ 1 / 2566	อาคารปัญญานันท์ ชั้น 4 งาน DVE / ครูที่ปรึกษา
18 - 22 ก.ย. 2566	นักเรียน นักศึกษาเข้ารับ ประเมินผลการฝึกงาน ฝึกอาชีพ และ ปัจฉิมนิเทศ ประจำภาคเรียน ที่ 1 ปีการศึกษา 2566	ครูนิเทศก์ / งาน DVE / แผนก วิชา งานวัดและประเมินผล

จากตารางที่ 4-1 แสดงผลการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-2 แสดงผลการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำ
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

วันที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ผู้รับผิดชอบ
11 ต.ค. 2566	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อน ออกฝึกงานประจำภาคเรียนที่ 2 /2566	แผนกวิชา งาน DVE / ครูที่ปรึกษา
16 - 20 ต.ค. 2566	แผนกวิชาส่งแผนนิเทศประจำ แผนกวิชา	แผนกวิชา / งาน DVE
6 - 10 พ.ย. 2566	ส่งแผนฝึกอาชีพ และ รายชื่อครูฝึกในสถานประกอบการ	แผนกวิชา / ครูนิเทศก์
20 - 24 พ.ย. 2566	เตรียมและป้อนข้อมูลโปรแกรม DVE DATAประจำภาคเรียนที่ 2 / 2566	เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนก วิชา/งาน DVE
20 - 30 พ.ย. 2566	นักเรียน นักศึกษาส่งคำร้องขอออก ฝึกงาน ฝึกอาชีพประจำภาคเรียน ที่ 1/2568	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
12 - 22 ธ.ค. 2566	สำรวจข้อมูลสถานประกอบการที่ ร่วมจัดในระบบทวิภาคี ประจำปี การศึกษา 2569 - 2570	สถานประกอบการ/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
9 - 12 ม.ค. 2567	นักเรียน นักศึกษารับหนังสือขอ ความอนุเคราะห์/แบบตอบรับขอ ออกฝึกงาน	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE
22 - 26 ม.ค. 2567	นักเรียน นักศึกษา ส่งแบบตอบรับ การฝึกงาน/ฝึกอาชีพ	ครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ DVE ประจำแผนกวิชา/งาน DVE

ตารางที่ 4-2 (ต่อ)

วันที่	งาน/กิจกรรม	สถานที่/ผู้รับผิดชอบ
19 - 23 ก.พ. 2567	นักเรียน นักศึกษาเข้ารับ ประเมินผลการฝึกงาน ฝึกอาชีพ และ ปัจฉินิเทศ ประจำภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2566	ครูนิเทศก์ / งาน DVE
26 ก.พ. 2567	ปัจฉินิเทศนักเรียน นักศึกษาหลัง ออกฝึกงานประจำภาคเรียนที่ 2 / 2566	อาคารปัญญานันท์ ชั้น ๔ งาน DVE / ครูที่ปรึกษา

จากตารางที่ 4-2 แสดงผลการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

4.1.2 ผลการเสนอโครงการ และวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงได้อนุญาต และอนุมัติให้
งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ 2566

4.1.2.1 โครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมนักเรียน นักศึกษา ก่อน
ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ งบประมาณทั้งสิ้น 12,000 บาท (งบประมาณจากวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง และ
ส่วนกลาง โดยศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

4.1.2.2 โครงการปัจฉินิเทศและสัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับ
ฝึกงานในสถานประกอบการ งบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท (งบประมาณจากวิทยาลัยเทคนิค
พัทลุง และส่วนกลาง โดยศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

4.1.2.3 โครงการนิเทศ ติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์
สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ งบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท ใช้ไป 33,579
บาท (งบประมาณจากวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง และส่วนกลาง โดยศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

4.1.2.4 โครงการยกระดับ และส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคีใน
สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566 ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาทวิภาคี
งบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท (งบประมาณจากส่วนกลาง โดยศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

4.1.2.5 โครงการออกหนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ
ฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาและเอกสารประกอบการ งบประมาณ 0 บาท (ไม่ได้รับการจัดสรร)

4.1.3 ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมนักเรียน นักศึกษาก่อนออก
ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

การจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์
สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ได้
อนุมัติให้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีดำเนินจัดโครงการในวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 โดยมีคณะ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วม ทั้งสิ้น 65 คน และผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ จำแนก
ตามระดับการศึกษา สาขาวิชา ดังนี้

4.1.3.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตารางที่ 4-3 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึก
ประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
ช่างยนต์	91	89	2
ช่างกลโรงงาน	57	47	10
ช่างเชื่อมโลหะ	9	9	-
ช่างไฟฟ้า	48	45	3
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	32	30	2
เมคคาทรอนิกส์ และหุ่นยนต์	5	5	-
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	18	18	-
การบัญชี	82	81	1
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	74	73	1
อาหารและโภชนาการ	32	28	4

ตารางที่ 4-3 (ต่อ)

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
แพชชั่น และสิ่งทอ	3	3	-
การโรงแรม	21	20	1
รวม	472	448	
ร้อยละ		94.92	24

จากตารางที่ 4-3 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ 448 คน คิดเป็นร้อยละ 94.92 ไม่เข้าร่วมโครงการ 24 คน คิดเป็นร้อยละ 5.08 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 472 คน

4.1.3.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตารางที่ 4-4 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
เทคนิคเครื่องกล	45	42	3
เทคนิคการผลิต	45	43	2
เทคนิคโลหะ	18	10	8
อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	3	2	1
ไฟฟ้า	25	25	-
เมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	15	6	9
โยธา	35	35	-
ช่างก่อสร้าง	29	28	1

ตารางที่ 4-4 (ต่อ)

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	24	23	1
การบัญชี	45	40	5
การจัดการธุรกิจ	17	16	1
การตลาด	30	27	3
การจัดการธุรกิจค้าปลีก	4	4	-
การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	18	18	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	23	23	-
การโรงแรม	24	24	-
การท่องเที่ยว	3	3	-
อาหารและโภชนาการ	17	17	-
แฟชั่น และสิ่งทอ	3	3	-
รวม	423	389	
ร้อยละ		91.96	8.04

จากตารางที่ 4-4 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ 389 คน คิดเป็นร้อยละ 91.96 ไม่เข้าร่วมโครงการ 34 คน คิดเป็นร้อยละ 8.04 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 423 คน

ทั้งนี้จากตารางที่ 4-3 และ 4-4 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 837 คน คิดเป็นร้อยละ 93.52 ไม่เข้าร่วมโครงการ 58 คน คิดเป็นร้อยละ 6.48 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 895 คน

4.1.3.3 ผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-5 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

รายการ	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับ	ส่วนเบี่ยงเบน
1. การประชาสัมพันธ์	4.11	มาก	0.57
2. ความเหมาะสมของสถานที่	4.12	มาก	0.57
3. ความเหมาะสมของระยะเวลา	4.10	มาก	0.57
4. พิธีการ	4.10	มาก	0.57
5. ความพร้อมเพรียงของนักเรียน นักศึกษา	4.80	มาก	0.56
6. ความเข้าใจในการบรรยายหัวข้อการปรับบุคลิกภาพเข้ากับสถานประกอบการ	4.29	มาก	0.59
7. ความเข้าใจในการบรรยายหัวข้อสมรรถนะผู้เรียนอาชีวศึกษาตามความต้องการของสถานประกอบการ	4.31	มาก	0.59
8. ความเข้าใจในการบรรยายหัวข้อการปรับบุคลิกภาพเข้ากับสถานประกอบการ	4.32	มาก	0.58
9. ความรู้ความเข้าใจในการใช้สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ การฝึกอาชีพ	4.34	มาก	0.58
10. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้และขยายผลได้	4.23	มาก	0.60
11. ภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้	4.07	มาก	0.61
เฉลี่ย	4.19	มาก	0.58

จากตารางที่ 4.5 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.19 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.58

4.1.4 ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์
สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

การจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์
สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ได้
อนุมัติให้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีดำเนินจัดโครงการในวันที่ 13 ตุลาคม 2566 โดยมีคณะ
ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมทั้งสิ้น 33 คน และผู้เรียน เข้าร่วมโครงการ จำแนก
ตามระดับการศึกษา สาขาวิชา ดังนี้

4.1.4.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตารางที่ 4-6 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึก
ประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
ช่างยนต์	35	33	2
ช่างไฟฟ้า	56	55	1
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	25	22	3
การท่องเที่ยว	6	6	-
การตลาด	16	16	-
รวม	138	132	6
ร้อยละ		95.65	4.35

จากตารางที่ 4-6 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึก
ประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับ
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ 132 คน คิดเป็นร้อยละ 95.65 ไม่เข้าร่วม
โครงการ 6 คน คิดเป็นร้อยละ 4.35 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 138 คน

4.1.4.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตารางที่ 4-7 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
เทคนิคเครื่องกล	77	71	6
เทคนิคการผลิต	27	27	-
ไฟฟ้า	23	23	-
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	18	15	3
การบัญชี	23	23	-
การจัดการธุรกิจ	13	13	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	9	9	-
การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	25	25	-
อาหารและโภชนาการ	17	15	2
การโรงแรม	36	34	2
การท่องเที่ยว	6	6	-
โทรคมนาคม	4	4	-
การจัดการธุรกิจค้าปลีก	5	5	-
รวม	283	270	13
ร้อยละ		95.41	4.59

จากตารางที่ 4-7 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ 270 คน คิดเป็นร้อยละ 95.41 ไม่เข้าร่วมโครงการ 13 คน คิดเป็นร้อยละ 4.59 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 246 คน

ทั้งนี้จากตารางที่ 4-6 และ 4-7 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 402 คน คิดเป็นร้อยละ 95.49 ไม่เข้าร่วมโครงการ 19 คน คิดเป็นร้อยละ 4.51 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 421 คน

4.1.9.3 ผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-8 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

รายการ	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับ	ส่วนเบี่ยงเบน
1. การประชาสัมพันธ์	4.22	มาก	0.80
2. ความเหมาะสมของสถานที่	4.44	มาก	0.69
3. ความเหมาะสมของระยะเวลา	3.92	มาก	0.85
4. พิธีการปฐมนิเทศ	4.18	มาก	0.80
5. ความพร้อมเพียงของนักศึกษา	4.11	มาก	0.84
6. ความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่บรรยาย หัวข้อการศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง	4.26	มาก	0.70
7. ความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่บรรยาย หัวข้อสมรรถนะผู้เรียนอาชีวศึกษา ตามความต้องการของสถานประกอบการ	4.23	มาก	0.72
8. ความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่บรรยาย หัวข้อการปรับบุคลิกภาพเข้ากับสถานประกอบการ	4.33	มาก	0.70
9. ความรู้ความเข้าใจในหัวข้อที่บรรยาย หัวข้อมาตรฐานการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ/การฝึกอาชีพ และการใช้สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/การฝึกอาชีพ	4.23	มาก	0.72
10. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้และขยายผลได้	4.37	มาก	0.68
11. ภาพรวมของการจัดโครงการในครั้งนี้	4.33	มาก	0.73
รวม	4.67	มาก	0.82

จากตารางที่ 4.8 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.67 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.82

การดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ทั้ง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ใช้งบประมาณจากวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง จำนวนทั้งสิ้น 12,000 บาท (ดั่งเอกสารรายละเอียดในรายงานโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 และประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566)

4.1.10 ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศ และสัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ได้อนุมัติให้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีดำเนินจัดโครงการในวันที่ 18 กันยายน 2566 โดยมีผู้เรียน เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามระดับการศึกษา สาขาวิชา และสาขางาน ดังนี้

4.1.10.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตารางที่ 4-9 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนเข้าร่วม	ผู้เรียนไม่เข้าร่วม
ช่างยนต์	91	90	1
ช่างกลโรงงาน	55	46	9
ช่างเชื่อมโลหะ	14	14	-
ช่างไฟฟ้า	48	48	-
อิเล็กทรอนิกส์	32	32	-
เมคคาทรอนิกส์ และหุ่นยนต์	5	5	-
ช่างก่อสร้าง	39	39	-
โยธา	104	103	-
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	27	26	-
การบัญชี	82	82	-
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	67	66	-

ตารางที่ 4-9 (ต่อ)

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
อาหารและโภชนาการ	31	27	3
แฟชั่น และสิ่งทอ	3	3	-
การโรงแรม	21	22	1
การตลาด	23	22	1
รวม	642	625	15
ร้อยละ		97.35	2.65

จากตารางที่ 4-9 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปัจฉินิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช. มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ 625 คน คิดเป็นร้อยละ 97.35 ไม่เข้าร่วม 15 คน คิดเป็นร้อยละ 2.65 จากผู้เรียนที่ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 642 คน

4.1.10.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตารางที่ 4-10 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปัจฉินิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
เทคนิคเครื่องกล	45	43	2
เทคนิคการผลิต	43	25	18
เทคนิคโลหะ	23	23	-
ไฟฟ้า	52	52	-
โยธา	35	35	-
ช่างก่อสร้าง	32	29	3
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	24	21	3
การบัญชี	45	43	2

ตารางที่ 4-10 (ต่อ)

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียน เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
การจัดการธุรกิจค้าปลีก	4	4	-
การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	18	18	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	23	22	1
การโรงแรม	36	35	1
การท่องเที่ยว	3	3	-
อาหารและโภชนาการ	17	15	2
แฟชั่น และสิ่งทอ	3	2	1
รวม	403	370	33
ร้อยละ		91.81	8.19

จากตารางที่ 4-10 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส. มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 370 คน คิดเป็นร้อยละ 91.81 ไม่เข้าร่วมโครงการจำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 8.19 จากผู้เรียนที่ออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 403 คน (ดังเอกสารรายละเอียดในรายงานผลการประเมินโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาหลังเข้ารับฝึกงาน ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566)

ทั้งนี้จากตารางที่ 4-9 และ 4-10 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 995 คน คิดเป็นร้อยละ 95.22 ไม่เข้าร่วมโครงการ 48 คน คิดเป็นร้อยละ 4.75 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 1045 คน

4.1.11 ผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการศึกษาฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ตารางที่ 4-11 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการศึกษาฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

รายการ	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับ	ส่วนเบี่ยงเบน
ด้านความพึงพอใจในกระบวนการ/ขั้นตอนดำเนินการโครงการ			
1. รูปแบบ และขั้นตอนในการดำเนินการสัมมนา	4.21	มาก	0.83
2. วิทยากรมีความรู้ความชำนาญในเรื่องสัมมนา	4.29	มาก	0.79
3. วิทยากรวิเคราะห์ปัญหาของนักศึกษาฝึกงานได้เป็นอย่างดี	4.30	มาก	0.82
4. วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้เป็นอย่างดี	4.29	มาก	0.79
5. ระยะเวลาที่ใช้ในการสัมมนามีความเหมาะสม	4.14	มาก	0.92
6. มีการเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมซักถาม	4.29	มาก	0.81
7. วิทยากรได้ให้แนวทางในการแก้ปัญหาของนักเรียน นักศึกษา	4.26	มาก	0.84
8. โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอน	4.22	มาก	0.90
รวม	34	มาก	6.70
ด้านการสรุปผลการปฏิบัติงานของผู้เรียน			
1. การกำหนดรูปแบบการจัดกิจกรรม	4.28	มาก	0.78
2. รูปแบบการจัดกิจกรรมฯ	4.27	มาก	0.81
3. สถานประกอบการมีลักษณะงานสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน	4.32	มาก	0.78
4. เทคนิคการสอนงาน การควบคุมงาน ฝึกอาชีพของครูฝึก	4.32	มาก	0.77
5. การดูแลเอาใจใส่ของผู้ควบคุมการฝึก	4.35	มาก	0.78
6. การวัดและประเมินผลของผู้ควบคุมการฝึกมีความสอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	4.36	มาก	0.77

ตารางที่ 4-11 (ต่อ)

7. กระบวนการนิเทศของครูนิเทศก์	4.30	มาก	0.80
8. การบันทึกในสมุดฝึกงาน	4.33	มาก	0.79
9. สมรรถนะของผู้เรียนก่อนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ	4.33	มาก	0.76
10. สมรรถนะของผู้เรียนหลังการฝึกงาน ฝึกอาชีพ	4.39	มาก	0.74
รวม	43.25	มาก	7.78
ด้านความพึงพอใจเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ			
1. การให้บริการสะดวกรวดเร็ว	4.25	มาก	0.81
2. มีความกระตือรือร้นที่จะให้บริการ	4.29	มาก	0.80
3. กริยามารยาท และพูดจาสุภาพเรียบร้อย	4.35	มาก	0.81
4. โดยรวมท่านมีความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	4.29	มาก	0.81
รวม	17.18	มาก	3.23
เฉลี่ย	4.29	มาก	0.81

จากตารางที่ 4.11 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.28 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.81

4.1.12 ผลการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ได้อนุมัติให้ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีดำเนินจัดโครงการในวันที่ 12 – 23 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีผู้เรียน เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามระดับการศึกษา สาขาวิชา และสาขางาน ดังนี้

4.1.12.1 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตารางที่ 4-12 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนเข้าร่วม	ผู้เรียนไม่เข้าร่วม
ช่างไฟฟ้า	54	53	1
ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์	25	25	-
การตลาด	16	16	-
รวม	95	94	1
ร้อยละ		98.95	1.05

จากตารางที่ 4-12 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 94 คน คิดเป็นร้อยละ 98.95 ไม่เข้าร่วมโครงการ 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.05 จากผู้เรียนที่ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 95 คน

4.1.12.2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตารางที่ 4-13 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการป้อนนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	ผู้เรียนทั้งหมด	ผู้เรียนเข้าร่วม	ผู้เรียนไม่เข้าร่วม
เทคนิคเครื่องกล	75	69	6
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	22	22	-
การบัญชี	23	23	-
การจัดการธุรกิจ	13	13	-
เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	9	9	-
การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	25	25	-
อาหารและโภชนาการ	17	15	2
การโรงแรม	34	30	4
โทรคมนาคม	4	4	-
เทคโนโลยีสารสนเทศ	25	24	1
แฟชั่นและสิ่งทอ	2	2	-
รวม	249	236	13
ร้อยละ		94.78	5.22

จากตารางที่ 4-13 แสดงผลการเข้าร่วมโครงการป้อนนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการจำนวน 236 คน คิดเป็นร้อยละ 94.78 ไม่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 5.22 จากผู้เรียนที่ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 249 คน

ทั้งนี้จากตารางที่ 4-12 และ 4-13 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 330 คน คิดเป็นร้อยละ 95.93 ไม่เข้าร่วมโครงการ 13 คน คิดเป็นร้อยละ 4.07 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 344 คน

4.1.13 ผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ตารางที่ 4-14 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

รายการ	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับ	ส่วนเบี่ยงเบน
1. ด้านขั้นตอน กระบวนการจัดกิจกรรม	4.25	มาก	0.64
2. ด้านเจ้าหน้าที่ให้บริการ	4.34	มาก	0.32
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.15	มาก	0.25
รวม	4.25	มาก	0.40

จากตารางที่ 4.14 แสดงผลความพึงพอใจต่อการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.25 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.40

4.2 ผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

4.2.1 ผลการสำรวจความพร้อมของสถานประกอบการที่ร่วมจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566

4.1.1 ผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี จำแนกตามหลักสูตร สาขาวิชา ดังนี้

4.1.1.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2566 ระดับ ปวช.

ตารางที่ 4-15 แสดงผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี ระดับ ปวช.

ที่	สาขาวิชา	สาขางาน	ปวช. 1	ปวช. 2	ปวช. 3	รวม
1	ช่างยนต์	ยานยนต์	20	24	36	80
		เครื่องยนต์เล็กและจักรยานยนต์	10	16	21	47
รวม			30	40	47	117

* ข้อมูลนำส่งศูนย์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2566

จากตารางที่ 4-15 แสดงผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีผู้เรียนในระดับชั้น ปีที่ 1 จำนวน 30 คน ปีที่ 2 จำนวน 40 คน และปีที่ 3 จำนวน 47 คน รวมทั้งหมด 117 คน

4.1.1.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2566 ระดับ ปวส.

ตารางที่ 4-16 แสดงผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี ระดับ ปวส.

ที่	สาขาวิชา	สาขางาน	ปวส. 1	ปวส. 2	รวม
1	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	42	15	67
		เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	16	19	53
2	เทคนิคการผลิต	แม่พิมพ์โลหะ	5	20	25
3	การบัญชี	การบัญชี	6	-	6
4	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	8	4	12
5	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	การจัดการโลจิสติกส์ และซัพพลายเชน	13	27	40
6	การโรงแรมฯ	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	26	28	54
		-			
7	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	6	3	9
		-			
8	อาหาร และโภชนาการ	อาหาร และโภชนาการ	28	18	46
		-			
9	แฟชั่นดีไซน์	ออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย	1	-	1
รวม			151	134	285

* ข้อมูลนำเสนอศูนย์เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2566

จากตารางที่ 4-16 แสดงผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้เรียนในระดับชั้น ปีที่ 1 จำนวน 151 คน และปีที่ 2 จำนวน 134 คน รวมทั้งหมด 285 คน

จากตารางที่ 4-15 และ 4-16 มีผู้เรียนในระบบทวิภาคีจำนวนทั้งหมด 402 คน คิดเป็นร้อยละ 10.62 จากผู้เรียนทั้งหมดในปีการศึกษา 2566 จำนวน 3,783 คน

4.1.2 ผลการจัดทำบันทึกข้อตกลง ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ

ผลการจัดทำบันทึกข้อตกลง ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในปีงบประมาณ 2566 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 8 แห่ง (รายงานโครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2566)

4.1.3 ผลการจัดทำแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพของสถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

ผลการจัดทำแผนการเรียน แผนการฝึกอาชีพของสถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง โดยมีลักษณะเป็นโครงการฝึกอาชีพสอดคล้องกับหลักสูตรรายวิชา

4.1.4 ครูฝึกในสถานประกอบการ

ครูฝึกในสถานประกอบการจำนวน 83 คน ผ่านการอบรมตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี 30 ชั่วโมง จำนวน 2 คน

4.1.14 ผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ตารางที่ 4-18 แสดงผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวช.

สาขาวิชา	สาขางาน	ผู้ปกครอง ทั้งหมด	ผู้ปกครอง เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
ช่างยนต์	ยานยนต์	49	36	13
	เครื่องยนต์เล็กฯ	37	29	8
รวม		86	65	21
ร้อยละ			75.58	24.42

จากตารางที่ 4-18 แสดงผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) มีผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 65 คน คิดเป็นร้อยละ 75.58 ไม่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 24.42 จากผู้ปกครองที่ผู้เรียนจะออกฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 86 คน

4.1.15 ผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ตารางที่ 4-19 แสดงผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับ ปวส.

สาขาวิชา	สาขางาน	ผู้ปกครอง ทั้งหมด	ผู้ปกครอง เข้าร่วม	ผู้เรียน ไม่เข้าร่วม
เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	55	45	10
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	35	32	3
เทคนิคการผลิต	แม่พิมพ์โลหะ	25	20	5
การบัญชี	การบัญชี	6	6	-
การโรงแรม	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	54	48	6
การจัดการธุรกิจค้าปลีก	การจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	12	10	2
การจัดการโลจิสติกส์ และ ซัพพลายเชน	การจัดการโลจิสติกส์ และ ซัพพลายเชน	40	38	2
อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	46	45	1
แฟชั่นและสิ่งทอ	การออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	1	1	-
รวม		274	245	29
ร้อยละ			89.42	10.58

จากตารางที่ 4-19 แสดงผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม 245 คน คิดเป็นร้อยละ 89.42 ไม่เข้าร่วมโครงการ 29 คน คิดเป็น ร้อยละ 10.58 จากผู้ปกครองที่ผู้เรียนจะออกฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 274 คน

4.1.16 ผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

การนิเทศ ติดตาม นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกงาน ฝึกอาชีพ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 20 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และหลักเกณฑ์การฝึกงานหลักสูตรการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพในสถานประกอบการ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 13 กันยายน พ.ศ. 2565 โดยกำหนดแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการฝึกงาน ฝึกอาชีพ จำทำแผนการฝึกงาน ฝึกอาชีพ นิเทศการฝึกงาน ฝึกอาชีพ ตรวจสอบ

ฝึกงานงาน ฝึกอาชีพ และรายงานผลให้ทางวิทยาลัยฯ ทราบ ทั้งนี้การนิเทศในประเทศ ครูนิเทศก็ไปนิเทศในสถานประกอบการ แห่งละไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง ต่อภาคเรียน

4.1.16.1 ผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-20 แสดงผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 เป็นดังนี้

แผนกวิชา	จำนวนครูนิเทศก์
1. ช่างยนต์	21
2. ช่างเชื่อมโลหะ	10
3. ช่างอิเล็กทรอนิกส์ และเมคคาทรอนิกส์	7
4. ช่างไฟฟ้ากำลัง	8
5. ช่างก่อสร้าง	14
6. ช่างกลโรงงาน	12
7. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	8
8. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5
9. การตลาด	7
10. การบัญชี	8
11. การเลขานุการและการจัดการ	2
12. การโรงแรมและการท่องเที่ยว	7
13. อาหารและโภชนาการ	5
รวม	114

จากตารางที่ 4-20 แสดงผลครูนิเทศก์ ไปนิเทศ ติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 จำนวนทั้งสิ้น 114 คน

4.1.17. ผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4-21 แสดงผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียน ที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เป็นดังนี้

แผนกวิชา	จำนวนครูนิเทศก์
1. ช่างยนต์	16
2. ช่างอิเล็กทรอนิกส์และเมคคาทรอนิกส์	5
3. ช่างไฟฟ้ากำลัง	10
4. ช่างกลโรงงาน	8
5. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	11
6. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4
7. การตลาด	5
8. การบัญชี	3
9. เทคโนโลยีสารสนเทศ	3
10. การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	2
11. การโรงแรมและการท่องเที่ยว	7
12. อาหารและโภชนาการ	5
13. แพชั่น และสิ่งทอ	2
รวม	65

จากตารางที่ 4-21 แสดงผลครูนิเทศก์ ไปนิเทศ ติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2561 จำนวนทั้งสิ้น 65 คน

4.1.17 ผลการดำเนินงานโครงการขยายและยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ 2566

ผลการดำเนินงานโครงการขยายและยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ 2566 ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาทวิภาคี แผนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และแผนฝึกอาชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรรายวิชาทวิภาคี แผนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพและแผนฝึกอาชีพ การวิเคราะห์งานอาชีพในสถานประกอบการ การจัดทำแผนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และแผนฝึกอาชีพ การวัดและประเมินผล และแสดงความคิดเห็นแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกัน โดยดำเนินโครงการช่วงระหว่าง 11 กรกฎาคม 2566 ถึง 4 สิงหาคม 2566 โดยในวันที่ 4 สิงหาคม 2566 เป็นกิจกรรมการนำเสนอผลงาน วิพากษ์ ปรับปรุงพร้อมสรุปผลร่วมกับสถานประกอบการและผู้ทรงคุณวุฒิ ณ ห้องประชุม Ixora วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

4.2 ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปี การศึกษา 2566

4.2.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อ คุณภาพผู้เรียนออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 จำแนกตามประเภทวิชา และสาขาวิชา เป็นดังนี้

ตารางที่ 4-22 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	คะแนน ความพึงพอใจ	ระดับ คุณภาพ	ส่วน เบี่ยงเบน
อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	4.47	ดีมาก	0.45
	ช่างกลโรงงาน	4.17	ดีมาก	0.34
	ช่างเชื่อมโลหะ	4.28	ดีมาก	0.32
	ช่างไฟฟ้ากำลัง	4.60	ดีเยี่ยม	0.45
	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	4.26	ดีมาก	0.62
	ช่างก่อสร้างและโยธา	4.62	ดีมาก	0.51
	เ ท ค โ น โ ล ยี คอมพิวเตอร์	4.19	ดีมาก	0.81
เ ท ค โ น โ ล ยี สารสนเทศและ	เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.10	ดีมาก	0.56

ตารางที่ 4-22 (ต่อ)

ประเภทวิชา	สาขาวิชา	คะแนน ความพึงพอใจ	ระดับ คุณภาพ	ส่วน เบี่ยงเบน
พาณิชยกรรม	การบัญชี	4.66	ดีมาก	0.45
	การตลาด	4.45	ดีมาก	0.51
	การเลขานุการและการจัดการ	4.08	ดีมาก	0.88
	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4.46	ดีมาก	0.47
คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	4.47	ดีมาก	0.47
	แฟชั่นและสิ่งทอ	4.22	ดีมาก	0.31
อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว	การโรงแรมและการ ท่องเที่ยว	4.34	ดีมาก	0.58
เฉลี่ย		4.38	ดีมาก	0.51

จากตารางที่ 4-22 แสดงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 พบว่า สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระดับคุณภาพ ดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.38 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.51

4.2.2 ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำแนกตามประเภทวิชา และสาขาวิชา เป็นดังนี้

ตารางที่ 4-23 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

สาขาวิชา	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับคุณภาพ	ส่วนเบี่ยงเบน
ช่างยนต์	4.34	ดีมาก	0.42
ช่างกลโรงงาน	4.22	ดีมาก	0.44
ช่างเชื่อมโลหะ	4.32	ดีมาก	0.42
ช่างไฟฟ้ากำลัง	4.45	ดีมาก	0.48
ช่างอิเล็กทรอนิกส์	4.23	ดีมาก	0.46
เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	4.26	ดีมาก	0.54
เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.17	ดีมาก	0.40
การบัญชี	4.56	ดีเยี่ยม	0.41
การตลาด	4.34	ดีมาก	0.49
การเลขานุการและการจัดการ	4.12	ดีมาก	0.45
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4.45	ดีมาก	0.46
อาหารและโภชนาการ	4.62	ดีเยี่ยม	0.40
การโรงแรมและการท่องเที่ยว	4.42	ดีมาก	0.44
เฉลี่ย	4.35	ดีมาก	0.44

จากตารางที่ 4-23 แสดงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกงาน ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 พบว่า สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระดับคุณภาพ ดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.35 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.44

4.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 จำแนกตามสาขางานเป็นดังนี้

ตารางที่ 4-24 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

ระดับ	สาขางาน	คะแนนความพึงพอใจ	ระดับคุณภาพ	ส่วนเบี่ยงเบน
ปวช.	ยานยนต์	4.12	ดีมาก	0.43
	เครื่องยนต์เล็กฯ	4.25	ดีมาก	0.41
ปวส.	เทคนิคยานยนต์	4.45	ดีมาก	0.49
	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	4.24	ดีมาก	0.42
	แม่พิมพ์	4.32	ดีมาก	0.46
	ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	4.52	ดีมาก	0.42
	การจัดการโลจิสติกส์ฯ	4.61	ดีเยี่ยม	0.32
	การโรงแรม	4.34	ดีมาก	0.56
	การท่องเที่ยว	4.12	ดีมาก	0.42
	อาหารและโภชนาการ	4.52	ดีเยี่ยม	0.39
เฉลี่ย		4.35	ดีมาก	0.43

จากตารางที่ 4-24 แสดงผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา ในระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 พบว่า สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระบบทวิภาคี ระดับคุณภาพ ดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.35 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.43

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 และ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ผู้รายงาน ได้นำเสนอวิธีดำเนินการตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

5.1 สรุป

5.1.1 วัตถุประสงค์ของการรายงาน

5.1.1.1 เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566

5.1.1.2 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

5.1.1.3 เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566

5.1.2 สมมติฐานของการวิจัย

5.1.2.1 สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับมาก

5.1.2.2 สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาในระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 ในระดับมาก

5.1.3 เครื่องมือที่ใช้ในการรายงาน

5.1.3.1 ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552

5.1.3.2 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5.13.3 แนวทางปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

5.1.3.4 แบบสอบถามความพึงพอใจ

5.1.3.5 คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

5.1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามภาระหน้าที่ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี อีกทั้งในขณะและหลัง การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ประจำปีการศึกษา 2566 ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี โดยใช้สำรวจ และหรือแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้แทนสถานประกอบการ และหรือบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีต่อการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ไปเก็บข้อมูล

5.1.5 สรุปผลดำเนินงาน

5.1.5.1 ผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

1) ผลการจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุงมีผู้เรียนในระบบทวิภาคี ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง จำนวนทั้งหมด 402 คน คิดเป็นร้อยละ 10.62 จากผู้เรียนทั้งหมดในปีการศึกษา 2566 จำนวน 3,783 คน

2) ผลการจัดทำบันทึกข้อตกลง ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในปีงบประมาณ 2566 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 8 แห่ง

3) ผลการจัดทำแผนฝึกอาชีพของสถานประกอบการร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง จำนวน 82 แห่ง โดยมีลักษณะเป็นโครงการฝึกอาชีพสอดคล้องกับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

4) ครูฝึกในสถานประกอบการจำนวน 82 คน ทั้งหมดยังไม่ได้เข้ารับการอบรมตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

5) การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เป็นไปตามตารางงานที่กำหนด

6) ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 837 คน คิดเป็นร้อยละ 93.52 ไม่เข้าร่วมโครงการ 58 คน คิดเป็นร้อยละ 6.48

จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 895 คน โดยมีผลความพึงพอใจในระดับ มาก ด้วยคะแนน 4.19

7) ผลการจัดโครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 402 คน คิดเป็นร้อยละ 95.49 ไม่เข้าร่วมโครงการ 19 คน คิดเป็นร้อยละ 4.51 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 421 คน โดยมีผลความพึงพอใจในระดับ มาก คะแนน 4.67

8) ผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 995 คน คิดเป็นร้อยละ 95.22 ไม่เข้าร่วมโครงการ 48 คน คิดเป็นร้อยละ 4.75 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกงานในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 1045 คน โดยมีผลความพึงพอใจในระดับ มาก คะแนน 4.28

9) ผลการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังเข้ารับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 มีผู้เรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 330 คน คิดเป็นร้อยละ 95.93 ไม่เข้าร่วมโครงการ 13 คน คิดเป็นร้อยละ 4.07 จากผู้เรียนที่จะออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพในภาคเรียนดังกล่าว จำนวน 344 คน โดยมีผลความพึงพอใจในระดับ มาก คะแนน 4.25

10) ผลการจัดประชุมผู้ปกครองเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนในระบบทวิภาคี ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรม 310 คน คิดเป็นร้อยละ 86.11 ไม่เข้าร่วมโครงการ 50 คน คิดเป็นร้อยละ 13.89

11) ผลการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 มีครูนิเทศก์ จำนวน 114 คน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 65 คน

12) ผลการดำเนินงานโครงการขยายและยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ 2566 ภายใต้กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรรายวิชาทวิภาคี แผนการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ และแผนฝึกอาชีพ มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 60 คน

5.1.5.2 ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

1) ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระดับคุณภาพ ดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.38 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.51

2) ผลการศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระดับคุณภาพ ดีมาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.35 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.44

5.1.5.3 ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566

ผลการประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา ในระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 พบว่า สถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียนในระบบทวิภาคี ระดับคุณภาพ ดีมาก มาก ด้วยคะแนนความพึงพอใจ 4.35 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.43

5.2 อภิปรายผล

จากผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 สามารถอภิปรายผลการดำเนินงาน ได้ดังนี้

5.2.1 การดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ได้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 เสนอโครงการและจัดโครงการได้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพของสถานศึกษา และมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทั้งนี้ในการประเมินการจัดโครงการต่าง ๆ ด้านปริมาณผู้เรียนส่วนหนึ่งไม่สนใจในข่าวสารและตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรม ทั้งนี้ ยังมีผู้เรียนส่วนน้อยขาดการเข้าร่วมกิจกรรม ด้านคุณภาพ

ผลการประเมินการจัดกิจกรรมของแต่ละโครงการอยู่ในระดับ มาก เป็นที่น่าพอใจของผู้จัดโครงการ เมื่อพิจารณาและพบว่า ผู้เรียนไม่ค่อยให้ความสนใจในการตอบแบบสอบถาม

5.2.2 การศึกษาระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคพัทลุงที่ออกไปฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ฝึกอาชีพ ประจำปี การศึกษา 2566 เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้เรียน วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ไม่แตกต่างกัน

5.2.3 การประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือ ผู้รับบริการที่มีต่อ คุณภาพผู้เรียนในระบบทวิภาคีที่ออกไปฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2566 เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า สถานประกอบการมีความพึงพอใจต่อผู้เรียนในการจัดการโลจิสติกและซัพพลายเชน และอาหารและ โภชนาการ สถานประกอบการมีความพึงพอใจผู้เรียนในระบบทวิภาคีในระดับที่ดีเยี่ยม และสาขาวิชา ช่างยนต์ สาขางานยานยนต์ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมีคะแนนต่ำสุด ในภาพรวมอยู่ใน ระดับดีมาก

5.3 ข้อเสนอแนะ

จากผลการรายงานครั้งนี้ มีข้อเสนอแนะในการนำผลการรายงานไปใช้ ดังต่อไปนี้

5.3.1 ข้อเสนอแนะสำหรับการนำผลการรายงานไปใช้

5.3.1.1 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง เป็นเอกสาร เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานตลอดปีการศึกษา อันเป็นประโยชน์ต่อการจัดเก็บรวบรวมเอกสารไว้ใน ฉบับเดียว เข้าใจง่ายต่อผู้อ่านและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์กับทางการ หน่วยงาน เพื่อพัฒนา การศึกษาไทย

5.3.1.2 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง เป็นต้นแบบใน การจัดทำรายงานโดยภาพรวมของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และเป็นข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในโอกาส ต่าง ๆ

5.3.1.3 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปี การศึกษา 2566 ของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง เป็นการสรุปรวมภาระงาน ที่เกิดขึ้นในรอบปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้รายละเอียดแต่ละส่วน แต่ละโครงการจะมีรูปแบบย่อยรองรับ อีกชุด

5.3.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการรายงานครั้งต่อไป

5.3.2.1 ควรมีการจัดวางรูปแบบ ฟอรม์เพื่อให้่ายต่อการจัดทำรายงาน เพิ่มข้อมูลได้ทันทีเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

5.3.2.2 ควรมีการสนับสนุนเป็นอย่างยิ่งในการถ่ายทอดรายงานเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำรายงานไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษาไทย

บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2556
- กระทรวงศึกษาธิการ. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2556
- คณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมก่อสร้าง. (บทคัดย่อ) ความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อการศึกษาของสถานศึกษา. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2561
- จำรัส จำนายพะ. (บทคัดย่อ) การดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีตามทัศนะของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดสตูล, 2558
- ธามินทร์ ศรีชมภู และคณะ. (บทคัดย่อ) การพัฒนารูปแบบการบริหารงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา. สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2557
- นวลอนงค์ ธรรมเจริญ. (บทคัดย่อ) การพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีโรงเรียนในโรงงานแบบบูรณาการ, 2558
- พิน คงบุรณ์. ความพึงพอใจ. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช, 2549
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. แนวทางปฏิบัติการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, กรุงเทพฯ: จามจุรีโปรดักส์ จำกัด, 2559
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือเตรียมนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาฝึกงานต่างประเทศ. สำนักมาตรฐานอาชีวศึกษา และวิทยาลัยเทคนิคลำปาง, 2558
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. คู่มือการจัดทำแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบ. ศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, 2560
- สำนักเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ. รายงานการติดตามและประเมินผลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี, กรุงเทพฯ : พริกหวานกราฟฟิค จำกัด, 2560
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา. ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552. <http://www.vec.go.th>
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศูนย์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี. <http://dvec.vec.go.th>

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

ที่ ๒๒๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๑ กำหนดให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีที่เป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตลอดจนใช้ทรัพยากรร่วมกันฝึกอาชีพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และเพื่อให้ผู้เรียนมีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องความต้องการของสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง อาศัยคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธนิต	แท่นปาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายปรีชา	เหมือนแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นายณัฐกร	อาจทอง	กรรมการ
๑.๔ นายเอกไชย	นวลยัง	กรรมการ
๑.๕ นายประภาส	ตะหรี	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุน แนะนำ ให้คำปรึกษา วางแผนดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ ตลอดจนอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการดำเนินงานจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานระดับสถานศึกษา

๑) นายธนิต	แท่นปาน	ประธานกรรมการ
๒) นายเอกไชย	นวลยัง	กรรมการ
๓) นายสุภาพ	คงจันทร์	กรรมการ
๔) นายอุดม	ชูสังข์	กรรมการ
๕) นางสาวสุดารัตน์	เจยาคมฆ์	กรรมการ
๖) นายสุชาติ	แต่ตระกูล	กรรมการ
๗) นางยศรินทร์	คงแก้ว	กรรมการ
๘) นางบุญเพ็ญ	จิตเนียม	กรรมการ

/๒.๙ นางตรุณี.....

๙) นางดรุณี	มากทอง	กรรมการ
๑๐) หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา		กรรมการ
๑๑) นายประภาส	ตะหรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนการเรียน ตารางสอน แผนปฏิบัติงาน แผนการฝึกอาชีพ ทะเบียนผู้เรียน
ระเบียบผลการเรียน ใบรับรองผลการเรียน ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานตามสาขาวิชา

๑) นายเอกชัย	นวลยัง	ที่ปรึกษา
๒) นายประภาส	ตะหรี	ประธานกรรมการ
๓) นายกัมพล	เพชรคง	กรรมการ
๔) นายธนาศักดิ์	แก้วฉืด	กรรมการ
๕) นายเอกชัย	เพ็ญแข่ง	กรรมการ
๖) นายชัยพฤกษ์	เทพจันทร์	กรรมการ
๗) นางดรุณี	มากทอง	กรรมการ
๘) นายไชยเจริญ	ยังยืน	กรรมการ
๙) นางสาวสุตารัตน์	เจयाคมฆ์	กรรมการ
๑๐) นางบุษรา	เตี้ยวนีเยว	กรรมการ
๑๑) นางชนิษฐา	ประเสริฐ	กรรมการ
๑๒) นายวิสุทธิ	โอทอง	กรรมการ
๑๓) นายปิโย	วงศ์ต้นหิน	กรรมการ
๑๔) นางสาวฐานันญา	นิจจำรุญ	กรรมการ
๑๕) นายสดาญ	พลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๖) นางสาวนัยนันต์	พรมจันทร์	กรรมการ
๑๗) นายสมคิด	ไวยรัตน์	กรรมการ
๑๘) นายณัฐศรัณย์	นวลศิลป์	กรรมการ
๑๙) นางเพ็ญจิรา	ธรรมใจ	กรรมการ
๒๐) นางฉวีวรรณ	นัยเกลี้ยง	กรรมการ
๒๑) นางนัฐฐิยา	ศรีเพชรทอง	กรรมการ
๒๒) นางสาวสุวรรณี	ยุงทอง	กรรมการ
๒๓) นางอุไรรัตน์	มิตรมุสิก	กรรมการ
๒๔) นางทิพวรรณ	อินทร์เกตุ	กรรมการ
๒๕) นายธนภัทร	เพชรย้อย	กรรมการ
๒๖) นายขจรฤทธิ์กานต์	กุลพัทธ์สร	กรรมการ
๒๗) ครูผู้สอน	ครูนิเทศก์ผู้เรียนระบบทวิภาคีทุกท่าน	กรรมการ
๒๘) นางธนชัญญ์	ชูเกลี้ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙) นายอุดม	ชูสังข์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน และการฝึกอาชีพใน
สถานประกอบการ การนิเทศติดตามการประเมินผลการฝึกอาชีพรวมทั้งสอบมาตรฐานวิชาชีพ ดำเนินการจัดอาชีวศึกษา
ระบบทวิภาคีให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

/ให้คณะกรรมการ.....

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี และมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนิต แทนพาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง



/ร่าง/พิมพ์
/ตรวจ
/ทาน



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

ที่ ๗๗๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๕๑ กำหนดให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีที่เป็นความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ ให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และสถานประกอบการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาในสังกัด ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตลอดจนใช้ทรัพยากรร่วมกันฝึกอาชีพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และเพื่อให้ผู้เรียนมีรายได้ระหว่างเรียน นั้น

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องความต้องการของสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง อาศัยคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัย และผู้อำนวยการสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นที่ปรึกษา และคณะกรรมการดำเนินงานจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายธนิต	แท่นปาน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายปรีชา	เหมือนแก้ว	กรรมการ
๑.๓ นายณัฐกร	อาจทอง	กรรมการ
๑.๔ นายเอกไชย	นวลยัง	กรรมการ
๑.๕ นายประภาส	ตะหรี	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุน แนะนำ ให้คำปรึกษา วางแผนดำเนินงานร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ ตลอดจนอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการดำเนินงานจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานระดับสถานศึกษา

๑) นายธนิต	แท่นปาน	ประธานกรรมการ
๒) นายเอกไชย	นวลยัง	กรรมการ
๓) นายสุภาพ	คงจันทร์	กรรมการ
๔) นายอุดม	ชูสังข์	กรรมการ
๕) นางสาวสุดารัตน์	เจยาคมฆ์	กรรมการ
๖) นายสุชาติ	แต่ตระกูล	กรรมการ
๗) นางยศรินทร์	คงแก้ว	กรรมการ
๘) นางบุญเพ็ญ	จิตเนียม	กรรมการ

/๒.๙ นางตรุณี.....

๙) นางดรุณี	มากทอง	กรรมการ
๑๐) หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา		กรรมการ
๑๑) นายประภาส	ตะหรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนการเรียน ตารางสอน แผนปฏิบัติงาน แผนการฝึกอาชีพ ทะเบียนผู้เรียน
ระเบียบผลการเรียน ใบรับรองผลการเรียน ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงาน

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานตามสาขาวิชา

๑) นายเอกชัย	นวลยัง	ที่ปรึกษา
๒) นายประภาส	ตะหรี	ประธานกรรมการ
๓) นายกัมพล	เพชรคง	กรรมการ
๔) นายธนาศักดิ์	แก้วฉืด	กรรมการ
๕) นายเอกชัย	เพ็ญแข่ง	กรรมการ
๖) นายชัยพฤกษ์	เทพจันทร์	กรรมการ
๗) นางดรุณี	มากทอง	กรรมการ
๘) นายไชยเจริญ	ยังยืน	กรรมการ
๙) นางสาวสุตารัตน์	เจयाคมฆ์	กรรมการ
๑๐) นางบุษรา	เตี้ยวนีเยว	กรรมการ
๑๑) นางชนิษฐา	ประเสริฐ	กรรมการ
๑๒) นายวิสุทธิ	โอทอง	กรรมการ
๑๓) นายปิโย	วงศ์ต้นหิน	กรรมการ
๑๔) นางสาวฐานันญา	นิจจำรูญ	กรรมการ
๑๕) นายสดาญ	พลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๖) นางสาวนัยนันต์	พรมจันทร์	กรรมการ
๑๗) นายสมคิด	ไวยรัตน์	กรรมการ
๑๘) นายณัฐศรัณย์	นวลศิลป์	กรรมการ
๑๙) นางเพ็ญจิรา	ธรรมใจ	กรรมการ
๒๐) นางฉวีวรรณ	นัยเกลี้ยง	กรรมการ
๒๑) นางนัฐฐิยา	ศรีเพชรทอง	กรรมการ
๒๒) นางสาวสุวรรณี	ยุ่งทอง	กรรมการ
๒๓) นางอุไรรัตน์	มิตรมุสิก	กรรมการ
๒๔) นางทิพวรรณ	อินทร์เกตุ	กรรมการ
๒๕) นายธนภัทร	เพชรย่อย	กรรมการ
๒๖) นายขจรฤทธิ์กานต์	กุลพัทธ์สร	กรรมการ
๒๗) ครูผู้สอน	ครูนิเทศก์ผู้เรียนระบบทวิภาคีทุกท่าน	กรรมการ
๒๘) นางธนัชกัญ	ชูเกลี้ยง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙) นายอุดม	ชูสังข์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา การวางแผนการปฏิบัติงาน และการฝึกอาชีพใน
สถานประกอบการ การนิเทศติดตามการประเมินผลการฝึกอาชีพรวมทั้งสอบมาตรฐานวิชาชีพ ดำเนินการจัดอาชีวศึกษา
ระบบทวิภาคีให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดี และมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนิต แทนปาน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

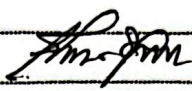
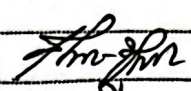
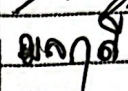
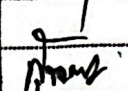
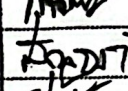
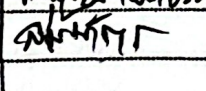
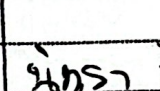
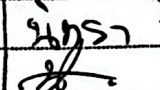
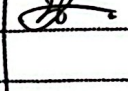
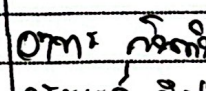
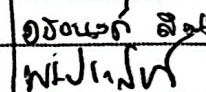
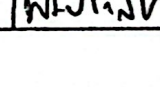
ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน 652010107

ชื่อกลุ่มเรียน 65 ยานยนต์ 7DVE

ชั้นปี ปวช.2/7

ครูที่ปรึกษา นายณวัฒน์ พูลช่วย

รหัสนักเรียน	รหัสนักเรียน	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
65201010124		นายณกนกภัส จันทะจันทร์			
65201010125		นายกันตพงศ์ มุขตา			0899957026
65201010126		นายชินภัทร แก้วคำ			095-9089877
65201010127		นายณวัฒน์ พรหมพันธ์			
65201010130		นายณวัฒน์ พรหมทองรักษ์			090-8846428
65201010131		นายพงศ์ธร สุวรรณราช			080-0371433
65201010133		นายสันต์ แก้วพูล			084-3998111
65201010134		นายศิริวัฒนา มารักษ์ (๐๐๐)			
65201010135		นายสิทธิชัย ยอดศรี			087899765
65201010136		นายสิทธิโชค ย่อนแก้ว			088-605234
65201010137		นายสิทธิพันธ์ รัตนกาญจน์			
65201010138		นายอริษา กัณห์ราย			062-2329286
65201010177		นายอภิรักษ์ ธรรมเพชร			084-4590050
65201010180		นายอภิรักษ์ ทองแดง			084-3574808

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน 652010108

ชื่อกลุ่มเรียน 65 ยานยนต์ 8DVE

ชั้นปี ปวช.2/8

ครูที่ปรึกษา นายณวัฒน์ พูลช่วย

รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
65201010059	นายศรายุทธ สิมมณี		65/๑๐๙	๐๙๖๓/๔/๖๓๐
65201010070	นายณรวิชัย บัวงาม		๐๙๖	๐๙๖/๙๗๔๓/๖
65201010117	นายวิศัลยพงศ์ แก้วจันทร์		/	
65201010140	นายคัมภีร์ รักปลอด		๕๑๗	๐๙๖-๒๙๙๕๕๑๙
65201010141	นายจรรุวัฒน์ หนูราช		จรรุวัฒน์	๐๙๖-๒๓๖๕๖๔
65201010145	นายภาคภูมิ สงเกต		ภาคภูมิ	๐๙๔๓๐๕๔๗/๐
65201010146	นายวรพล มีศรีสวัสดิ์		วรพล	๐๙๔๓๑๒๗๙๓๒
65201010147	นายวัฒนศักดิ์ แกนลัง		วัฒนศักดิ์	๐๙๖๗๑๐๓๕/๑
65201010171	นายธัญวัฒน์ พรหมสุรินทร์		วิภาวดี	๐๙๘๙/๐๐๕๒๗
65201010183	นายสุริยา ยะระวัด			

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มเรียน 652010109

ชื่อกลุ่มเรียน 65 จักรยานยนต์ 1DVE

ชั้นปี ปวช.2/9

ครูที่ปรึกษา นายสุเมธ วรศรี

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65201010142	เด็กชายณรงศ์ศักดิ์ หลิบแก้ว			
2	65201010153	นายธนภุต สอนศรี /		จิรพล ลีอนันต์	0801462809
3	65201010154	นายกรณ์ดนัย กล้าหาญ		สุวิทย์	0937515286
4	65201010155	นายกันตพงศ์ เสรีกุลยารักษ์ /		สุวิทย์	091-0621809
5	65201010157	นายชวณัฐ พรหมเมณี		/	
6	65201010158	นายชัยภัทร ไชยทอง /		จิตติมา ไชยทอง	082-9218323-018705
	65201010159	นายณัฏฐ์ เส้นชุม			157
	65201010162	นายนิติพงศ์ วงศ์วานิช /		จิรพันธ์ ดาวัลย์	060-0375480
	65201010184	นายภาณุพงศ์ ภูมิณี /		กมล เวื่อนทอง	0924158442

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

กลุ่มเรียน 652010110

ชื่อกลุ่มเรียน 65 จักรยานยนต์ฯ 2DVE

ชั้นปี ปวช.2/10

ครูที่ปรึกษา นายสุเมธ วรศรี

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65201010163	นายปรเมศวร์ บัวทองเกื้อ /		โสดิตา	092-6756066
2	65201010164	นายปัญญาพนธ์ แก้วสม /		ธกธิดา	064-4896342
3	65201010165	นายพีรวิชญ์ คงช่วย /		ธกธ /	0896840860
4	65201010167	นายศุภณัฐ เขียวน้อย /		ลภัส /	081-0791162
5	65201010169	นายอานัติ แคลสนัน		ธกธ /	084 3131817
5	65201010172	นายจักรพันธ์ แสงแก้ว /		ณทณ /	098-6288121
7	65201010181	นายสิริภัทร มีตมาก /		ณทณ /	095-4913618

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน 642010107

ชื่อกลุ่มเรียน 64 จักรยานยนต์ 7ทวิภาคี

ในปี ปวช.3/7

ครูที่ปรึกษา นายคำณณ ตัวงทับ

รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
64201010119	นายบริวัตร กรนุ้ม		5/กษ - 089-9298503	
64201010120	นายกิตติธวัช จันทศรีกรรณ		/	
64201010121	นายเกียรติจักร อ่อนจันทร์อม		สุพิพร - 094-3088586	
64201010124	นายภูริ อินทร์เรน		/	
64201010125	นายรักเขา รัตนโชติ			
64201010127	นายอัศววัฒน์ เสาวเรียง		จิตติพงษ์ -	
64201010128	นายกิตติพงษ์ บัวผัน		นันทมาวดี -	0658582660
64201010129	นายเกียรติศิริ เนาวศิริ		นันทมาวดี -	0853066609
64201010130	นายณัฐวุฒิ เศรษฐ์สุข		ณัฐมาวดี -	0652688445
64201010131	นายประกิต ชุมคง		ประจักษ์ -	090-6429563
64201010133	นายศิริวุฒิ รองเลื่อน		สุติศรี จังทอง -	090-5934619
64201010135	นายอาทิตย์ แพะทอง		นันทมาวดี -	0658582660

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

มเรียน 642010108

ชื่อกลุ่มเรียน 64 จักรยานยนต์ 8 ทวิภาคี

ชั้นปี ปวช.3/8

ครูที่ปรึกษา นายคำรณ ด้วงทับ

บ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
	64201010136	นายกิตติพงศ์ ชูขาว			
	64201010137	นายกิตติพงศ์ สินสุพันธ์			
	64201010140	นายธนชัย เกื้อกุล			
	64201010141	นายณเรนทร์ฤทธิ หนูจันทร์			
	64201010143	นางสาวมณฑิตา มะณีรัตน์			
	64201010144	นายรัชชานนท์ สังข์			
	64201010145	นายวุฒิชัย จันทร์แก้ว			
	64201010148	นายสิทธิเดช ทองหนู			
	64201010149	นายเสกฐวุฒิ ไชยสง			

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

มเรียน 642010109

ชื่อกลุ่มเรียน 64 ยานยนต์ 9 ทวิภาคี

ชั้นปี ปวช.3/9

ครูที่ปรึกษา นายศุภศักดิ์ แวงวรรณ

รหัสนักเรียน	รหัสนักเรียน	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
64201010150	นายณภัทร ย้อยแสง			พ่อตา 40461	0800361761
64201010151	นายณัฐพล ทองเกื้อขาว			ภรรยา 1001110	0985357195
64201010152	นายเดจันท์ มากแก้ว			ศิริลักษณ์ มากแก้ว	0924892256
64201010153	นายธนกร ดวงสา			พี่สาว 101/101	0808680258
64201010154	นายธนกฤต ปาทะรัตน์			ฉลาดใจ ปาทะรัตน์	082-3690998
64201010156	นายธนโชติ ชูเพชร				
64201010159	นายธนาธร ดำราม				080-4414936
64201010161	นายณนทกานต์ แป๊ะเทียว			พินิตา	086-5313219
64201010162	นายณนทวัฒน์ พันธุธิดำ				
64201010163	นายพงศกร ชูไทย			นางสาว 011	0461396427
64201010164	นายพัฒนกร อินทราช			อริย์ อินทราช	088-7901255
64201010184	นายพิศดิพันธ์ มากสง			สุกมทอง 101	0917010557
64201010185	นายเมธา พรหมทอง			สุกมทอง พรหมทอง	0930966057

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน 642010110

ชื่อกลุ่มเรียน 64 ขานยนต์ 10 ทวิภาติ

ชั้นปี ปวช.3/10

ครูที่ปรึกษา นายศุภศักดิ์ แวงวรรณ

รหัสนประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
64201010165	นายพงศ์พัศ เมืองจันทร์			
64201010166	นายอภิรักษ์ ศรีราม		097707	0972824828
64201010167	นายหิรัญ บุญช่วย		พ.พ.วิจิ,	0824368901
64201010169	นายสรจ รัตนชู			
64201010171	นายศักดิ์ธัช พงนามนกุล	-	-	-
64201010172	นายวาริช แะนวน			
64201010173	นายวุฒม์ ลำประไพ		จ.ด.ค	099-3056309
64201010174	นายรัชชานนท์ ราชเล็ก		เขวภา	082-5392696
64201010175	นายยศชาติ อักษรพันธ์		.	
64201010178	นายกานต์ มณิรัตน์		ล.ม.อ	065-21761293
64201010180	นายรัชชานนท์ ทองนวล			
64201010186	นายเศรษฐพงศ์ นิมิตำ		อ.อ.อ	043-646521
64201010190	นายจักรพันธ์ ยุงทอง		อ.พ.อ	0992993540

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653021101

ชื่อกลุ่มเรียน 65 ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 1DVE

ชั้นปี ปวส.2/1

ครูที่ปรึกษา นางสุรีย์ การะศรี

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65302110001	นางสาวกัลยรัตน์ เพ็ชรเพ็ญ		จิรา	091-0432789
2	65302110002	นางสาวณิชาภัทร นาวงศ์			

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653021102

ชื่อกลุ่มเรียน 65 ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่ 2(ม.6DVE)

ชั้นปี ปวส.2/2

ครูที่ปรึกษา นางสุรีย์ การะศรี

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65302110003	นางสาวฐิติพร น้อยพรา			
2	65302110004	นางสาวพรพวชา คำมี		3๒๑ ๗๖๖๖	0๘5-818๖๕66

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653021401

ชื่อกลุ่มเรียน 65 การจัดการโลจิสติกส์ 1(DVE)

ชั้นปี ปวส.2/1

ครูที่ปรึกษา นางอุไรรัตน์ มิตรมุสิก

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65302140001	นางสาวฐิติพร ทองจันทร์			
2	65302140002	นางสาวกณิศา อนุพงศ์		กณิศา	064-9155159
3	65302140003	นางสาวภัทรภา คณานุรักษ์		กณิศา	093-7570658
4	65302140004	นางสาวมณฑาทิพย์ พันธริยะ		กณิศา	089-6544562
5	65302140005	นางสาวสุพิชชา เมืองแก้ว		สุพิชชา	0866989216
6	65302140006	นางสาวสุรารักษ์ วรรณทอง		สุรารักษ์	062-9906696
7	65302140026	นางสาวกรรณิการ์ ทองแก้ว		กณิศา	062-7437355

6

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653021402

ชื่อกลุ่มเรียน 65 การจัดการโลจิสติกส์ 2(ม.6DVE)

ชั้นปี ปวส.2/2

ครูที่ปรึกษา นางอุไรรัตน์ มิตรมุลิก

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65302140007	นายกรรทนต์ ทองโอ		18๑๗	๐๙๐๒๙๐๘๓๕๒
2	65302140008	นางสาวฐิติกาญ์ รอดโอ			
3	65302140010	นายพีรพล สงทิพย์		065529004	
4	65302140011	นายภาณุวัฒน์ คำเนียม		09๐๒๙๐๘๓๕๒	
5	65302140012	นางสาวเมษขลา ปัญญาดี		08๙๒๙๗๔๔๗	
6	65302140013	นายสิวกกร แสงศิลป์		๐๘๙-๙๗๘๗๖๕	
7	65302140014	นายสรารุช เขียวทอง		๐๙๕๐๙๑๓๓๒๖	
8	65302140015	นางสาวอมราพร ขุนทา		๐๘๐๘๔๔๖๖๔	
9	65302140016	นางสาวอาทิตย์ดา มุสิกะสง		๐๘๔๗๖๔๓๘๖๗	
10	65302140017	นางสาวณัฐนิช เกื้อกิม		๐๙๕๐๙๑๖๕๕๔	
11	65302140018	นางสาวปิยรัชนิกร สุวรรณสุนทร		๐๙๕๐๘๔๗๑๒๗	
12	65302140019	นายพลรัช บุญรัตน์		๐๙๑๘๔๙๕๙๕๘	
13	65302140020	นางสาวพิมพ์มาดา ศิวโรจน์		๐๖๒-๒๐๗๕๙๕๗	
14	65302140021	นางสาวรักธินา คำศรี		๐๘๕๘๐๘๑๓๑๗	
15	65302140022	นางสาวศิริดา ศิษระคะโน			
16	65302140023	นางสาวโสพิชชา พิณใจไชย		๐๙๖-๕๖๙๔๙๒	
17	65302140024	นางสาวอริษา เลียนศิริ		๐๙๓-๓๖๘๒๓๙๓	
18	65302140025	นางสาวอริสา เดโชชัย		๐๖๕-๐๕๘๘๓๒๖	
19	65302140027	นางสาวณัฏฐณิชา ดวงสังข์			
20	65302140028	นางสาวอรรณณ เขียวบม		๐๘๙-๔๖๙๔๙๒๐	

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653040401

ชื่อกลุ่มเรียน 65 อาหารและโภชนาการ 1DVE

ชั้นปี ปวส.2/1

ครูที่ปรึกษา นางจุฑามาศ คงเทพ

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65304040001	นายฉันทพัฒน์ จันทร์เจือแก้ว			0877376626
2	65304040002	นายชยธรณ์ ทองทิพย์		มนัสพร	09856497088649
3	65304040003	นางสาวศุติกาญจน์ ช่วยเรือง		ฉัตรจิตรา	095-193-2982
4	65304040004	นางสาวญาณิศา จันเขียว		ฉันทนา จันทน์พิตร	080-7949478
5	65304040005	นางสาวณัฐธิชา พงศ์จันทร์เสถียร		อรรณพพิศ	065-8152720
6	65304040006	นางสาวนิชามาศ จินชานา		พินทิพย์	0826379946
7	65304040008	นางสาวปิยมาศ บุตรสว่าง		ฉัตรจิตรา	095-193-2982
8	65304040009	นางสาวมารีระ หล้าชู		อ: ภาณุพงษ์	0654756351
9	65304040010	นางสาวภาวิณี เลื่อนแก้ว		อภิสรา ก้อนแก้ว	0498775621
10	65304040011	นายภูวดล แก้วรักษ์		พรทิพย์	061-4090168
11	65304040012	นางสาวละออรรัตน์ สังข์จันทร์		นิยมนะณีน อารักษ์	093-7187691
12	65304040014	นางสาวศุภิสรา ชุมทองนา		อรรณพ พงษ์ทอง	091-093166
13	65304040015	นางสาวอรกานต์ สามารณ		นิพนธ์ อารักษ์	0660718892
14	65304040016	นางสาวอารียา ชุมสะ		อ: ภาณุพงษ์	0634736351

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653040402

ชื่อกลุ่มเรียน 65 อาหารและโภชนาการ 2(ม.6DVE)

ชั้นปี ปวส.2/2

ครูที่ปรึกษา นางจุฑามาศ คงเทพ

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65304040017	นายจิณณวัตร พูลเกิด		—	00n.
2	65304040018	นายธีรศักดิ์ ศรีมณี		นาง	0980535109
3	65304040020	นางสาววิศรา สังข์ช่วย		วิศรา	084-855726
4	65304040021	นางสาวลักขมณัฏ ค้วงนิล		นาง	0966268573

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653070101

ชื่อกลุ่มเรียน 65 บริการอาหารและเครื่องดื่ม1(DVE50%)

ชั้นปี ปวส.2/1

ครูที่ปรึกษา นางสาวพัชรา ดั่งฉาย

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65307010001	นางสาวกาญจนา บุญโรจน์พงศ์		อ.กนก	0950258449
2	65307010002	นางสาวกานต์ธิดา รักษ์แก้ว		อ.กนก	095-0258449
3	65307010003	นางสาวจิตาภา ขุนเจริญ			
4	65307010004	นางสาวชนิกานต์ นุ่มน่วม		อ.กนก	0950258449
5	65307010005	นางสาวณิชาธิ์ ศรีสมุทร			
6	65307010006	นางสาวธัญชนก บุญมา		ภก.นพ.มาด	064-5534057
7	65307010007	นางสาวณมล คงเขียว		ผอ.ร	092-8010834
8	65307010009	นางสาวนิชกานต์ เส้นชุม		อ.กนก	0950258449
9	65307010011	นางสาวเบญญาภา หนูเอียด		อ.กนก	083-5070739
10	65307010012	นางสาวปัทมาวรรณ มากวงศ์			
11	65307010013	นายปณณวิทย์ ชูคำ		จ.น.น. ช.อ.	098-3704508
12	65307010015	นางสาวรัตนภรณ์ แก้วหนู		ภก.นพ.มาด	064-5534057
13	65307010016	นางสาวหทัย เอียดสกุล		อ.กนก	095-686869
14	65307010017	นางสาวกรรณิการ์ หนูแก้ว		ทพ.อ.ร	092-7949112

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653070102

ชื่อกลุ่มเรียน 65 บริการอาหารและเครื่องดื่ม (DVE)

ชั้นปี ปวส.2/2

ครูที่ปรึกษา นางสมรภรณ์ บุญคมรัตน์

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65307010018	นายกฤตเมธ พันธุ์ภูษา		10กธอ	093-695-2112
2	65307010019	นางสาวกชกร เจริญสุข		น้องณิชา	0996796199
3	65307010020	นางสาวจิราภรณ์ ตะวันสกุล		10กธอ	093-695-2112
4	65307010021	นางสาวจุฬามาส เพ็งทอง		ชัยชาญ	062-8188615
5	65307010022	นางสาวนฤมล มากเนียม		พี่ทิพย์	098-8104409
6	65307010024	นางสาวบุษปรัตน์ เทพเกลี้ยง		ณิชา	094-2760444
7	65307010025	นางสาวมันทนา เขียวราช		จวิศร์จิรา	0933099528
8	65307010026	นางสาวรติมา จินตนิบ		กวิศร์	0987645310
9	65307010027	นางสาววรรณิกา ขาวแก้ว		พี่อริสรา	096-3244363
10	65307010028	นางสาวศศิวิมล ชูหมอน		อริสรา	086-9670428
11	65307010029	นางสาวอภิสรา รักษาชล		นพณิก	098-8431265
12	65307010030	นางสาวอรจิรา มุสิกนันท์		อริสรา	096-1240391
13	65307010031	นางสาวอริญา ปลั่งใหม่		อริสรา	0659756814
14	65307010032	นายเอกพล จันทร์เพ็ง	— 00ก —	—	—

ลงชื่อผู้ปกครองเข้าร่วมประชุม ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสกลุ่มเรียน 653070202

ชื่อกลุ่มเรียน 65 การท่องเที่ยว 2(ม.6DVE)

ชั้นปี ปวส.2/2

ครูที่ปรึกษา นางสาวรัตติพร สมบูรณ์

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ลายเซ็นนักศึกษา	ลายเซ็นผู้ปกครอง	เบอร์โทรศัพท์ผู้ปกครอง
1	65307020001	นายสวัสดิ์ กลางสุรินทร์		พ.อ.ก	๐๙๙ - ๕๙๗๘๓ ๗๖
2	65307020004	นางสาวกัญญารัตน์ ใจเปีย		ณ.ฟ.	๐๙๔-๒๕๙๗๓๗๕
3	65307020005	นางสาววาสนา เจียชุม		อ.กฤษณ์	๐๘๓๑๖๙๑๐๕๗

16	นายธีรภัทร์ เรืองรักษ์	3010101	ช	ปกติ	ปวช.
17	นายสันติชัย พูลสง	3010101	ช	ปกติ	ปวช.
18	นายฐิติกร ชูช่วง	3010101	ช	ปกติ	ปวช.
19	นายเมธี อุปรักษ์	3010101	ช	ปกติ	ปวช.
20	นายสุวิทย์ ช่วราม	3010101	ช	ปกติ	ปวช.

กลุ่ม : 3

1	นายเกริกเกียรติ แก้วขาว	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 09544628
2	นายบรรหาร คงนิล	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช.
3	นายกฤษดา มณีประสิทธิ์	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 098-090-60
4	นายนิยมทวี ศรีสุวรรณ	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 065 40 2
5	นายจรัสชัย ไกรวัลย์	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 061205052
6	นายพงศ์พันธุ์ ขวัญนุ้ย	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 063-107665
7	นายเกียรติศักดิ์ กลัปลกุล	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0883882576
8	นายปาริศ ชัยทอง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0946760287
9	นายจิตติกร จุลคง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 099-0208
10	นายวายุพัฒน์ โกสมสวรรค์	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 094014484
11	นายจักรกฤษณ์ เมืองทองอ่อน	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 08289242
12	นายพุฒิเมธ ลำแดง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 09497898
13	นายจิรวัดน์ ศรีนคร	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 095-7564
14	นายศดาญ แก้วคง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 085-8025
15	นายจิรายุ สุวรรณรัตน์	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช.
16	นายวุฒิพงศ์ ด้วงกล้า	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0801424

กลุ่ม : 4

1	นายชานนท์ ด้วงช่วย	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 061-03289
2	นายศิริชัย หนูเอียด	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 089-7331
3	นายชินนทร ทองเกื้อ	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0848542
4	นายศิริศักดิ์ จันทรดำ	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 080-03691
5	นายทัศนไท เจริญสุขมัน	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 088-686-451
6	นายสรารุณณ์ นวลวดี	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 088-686-451
7	นายดาวิณี เลื่อนบัตร	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 088-686-451
8	นายสนธยา ยายมาก	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 08867812
9	นายนครินทร์ หมั่นทัน	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0812976683
10	นายอมร ณ พัทลุง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช.
11	นายทิปกร อ่อนศรี	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 08181242
12	นายอรรถศักดิ์ บุญรุ่ง	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 0895977
13	นายณสุมิตต์ บัญจักร	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 094770
14	นายสิริวิชัย คงนวล	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 088-080-0
15	นายพนทวัฒน์ ทองนวล	3010101	ช	ทวิภาคี	ปวช. 049 2900
16	นางสาว อริช เจริญ			อริช เจริญ	089-1971
17	นางสาว นิชะกุล			นิชะกุล	0828595

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

แบบสอบถามความพึงพอใจของสถานประกอบการ/หน่วยงาน หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้เรียน

1. ชื่อสถานประกอบการ/หน่วยงาน/ผู้รับบริการ.....
2. ที่ตั้ง.....
3. ตำแหน่ง/หน้าที่ของผู้ตอบแบบสอบถาม.....
4. ผู้สำเร็จการศึกษาประเภทวิชา () อุตสาหกรรม () บริหารธุรกิจ () คหกรรม () เทคโนโลยีสารสนเทศ
() อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขาวิชา..... สาขางาน.....
หลักสูตร () ปวช. () ปวส. () ปริญญาตรี ปีการศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. เพศ () ชาย () หญิง
2. อายุ () ต่ำกว่า 30 ปี () 30-39 ปี () 40-49 ปี () 50 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 กรุณาทำเครื่องหมาย ü ในช่องระดับความพึงพอใจต่อคุณลักษณะของผู้เรียน

ระดับความพึงพอใจ 5 = ดีเยี่ยม 4 = ดีมาก 3 = ดี 2 = พอใช้ 1 = ต้องปรับปรุง

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์					
1	มีความตรงต่อเวลา					
2	มีความรับผิดชอบ					
3	มีสัมมาคารวะ					
4	มีความซื่อสัตย์					
5	แต่งกายสุภาพเหมาะสม					
6	มีความกระตือรือร้นในการให้บริการ					

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป					
7	มีความรู้และทักษะการสื่อสาร					
8	มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
9	มีการพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน					
10	สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้					
11	สามารถแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ					
12	มีทักษะในการคิดคำนวณ					
13	สามารถจัดการและพัฒนางานได้					
	ด้านสมรรถนะวิชาชีพ					
14	นำความรู้ประยุกต์สู่การปฏิบัติจริง					
15	นำทักษะประยุกต์สู่การปฏิบัติจริง					
16	นำความรู้ประยุกต์สู่งานอาชีพได้					
17	นำทักษะประยุกต์สู่งานอาชีพได้					
18	ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณ

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง

วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

